

**Порядок денний чергової
п'ятдесят четвертої сесії восьмого скликання**

1. Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області Алексеєнко Ольги Іванівни
2. Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області Комерзана Юрія Георгійовича
3. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 01.12.2023 року № 1164-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік»
4. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»
5. Про затвердження Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки
6. Про затвердження програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік»
7. Про затвердження «Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 - 2028 роки»
8. Про затвердження Положення про військово-облікове бюро виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
9. Про затвердження плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2025 рік та плану - графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2025 рік
10. Про створення інклюзивної групи у комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області
11. Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійним фондом «Вітрила дитинства»
12. Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійною організацією «Благодійний фонд Серце Півдня»
13. Про надання дозволу Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на списання автомобіля ВАЗ - 2121 НИВА № ВН 8460 ОІ
14. Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Валовича Дмитра Богдановича, Валович Тетяни Дмитрівни, Рауцької Нелі Юльянівни, Аргірової Мотрони Дем'янівни, Петренка Віктора Кононовича, Янчевої Валентини Михайлівни, Лобаз Світлани Вадимівни, Сербінової Ірини Володимирівни
15. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних

ділянок, цільове призначення яких змінюється, за клопотаннями Коровель Катерини Юріївни, Коровеля Олександра Юрійовича, Бурдужи Павла Лукіча

16. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

17. Про внесення змін в рішення Татарбунарської міської ради від 11 жовтня 2024 року № 1409 – VIII «Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями ВІДДІЛУ ОСВІТИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «НЕЗАБУДКА» МІСТА ТАТАРБУНАРИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БУРАТІНО» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БІЛОЛІСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, НЕРУШАЙСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «ДЗВІНОЧОК» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БЕРІЗКА» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БАШТАНІВСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ГЛИБОКІВСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

18. Про звернення депутатів Татарбунарської міської ради VIII скликання до Кабінету Міністрів України, Міністерства внутрішніх справ України, Головного сервісного центру МВС, Одеської обласної державної (військової) адміністрації про відновлення надання послуг територіальним сервісним центром МВС № 5145

19. Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно Білгород-Дністровською районною державною (військовою) адміністрацією

20. Про затвердження експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення з кадастровим номером 5125010100:02:004:0254, за клопотанням фізичної особи – підприємця Мільчевої Зіновії Миколаївни

21. Про створення комунальної установи «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради

22. Про розроблення детального плану території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари

23. Про погодження штатного розпису Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2025 рік



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

**Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради
Білгород-Дністровського району Одеської області
Алексєєнко Ольги Іванівни**

Відповідно до статті 141 Конституції України, пункту 6 статті 283 Виборчого Кодексу України, статті 26, частин першої та другої статті 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 3 статті 4 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», постанов Татарбунарської міської територіальної виборчої комісії Білгород-Дністровського району Одеської області від 20 листопада 2024 року № 215, № 218, № 220 «Про визнання обраним депутатом наступного за черговістю кандидата в депутата», від 20.11.2024 року № 217, № 219 «Про визнання особи, обраної депутатом такою, що не набула депутатського мандата», від 20.11.2024 року № 221 «Про реєстрацію депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області обраного за єдиним виборчим списком від регіональної організації Політичної партії «Довіряй ділам», Татарбунарська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Вважати такими, що розпочалися повноваження депутата Татарбунарської міської ради Алексєєнко Ольги Іванівни, громадянки України, 21.08.1964 р. н., освіта – вища, місце роботи – Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради, посада – вчитель фізики, обраної від регіональної організації Політичної партії «Довіряй ділам».

2. Включити Алексєєнко Ольгу Іванівну в постійну комісію з питань бюджету Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області, головою постійної комісії з питань бюджету.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря Татарбунарської міської ради Лесніченка О.В.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1483 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області Комерзана Юрія Георгійовича

Відповідно до статті 141 Конституції України, пункту 6 статті 283 Виборчого Кодексу України, статті 26, частин першої та другої статті 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 3 статті 4 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», постанов Татарбунарської міської територіальної виборчої комісії Білгород-Дністровського району Одеської області від 20 листопада 2024 року № 214 «Про визнання обраним депутатом наступного за черговістю кандидата в депутата», від 20.11.2024 року № 216 «Про реєстрацію депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області обраного за єдиним виборчим списком від Одеської територіальної організації Політичної партії «Європейська Солідарність», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вважати такими, що розпочалися повноваження депутата Татарбунарської міської ради Комерзана Юрія Георгійовича, громадянина України, 12.07.1985 р. н., освіта – середня, фізичної особи-підприємця, обраного від Одеської територіальної організації Політичної партії «Європейська Солідарність».

2. Включити Комерзана Юрія Георгійовича в постійну комісію з гуманітарних питань Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря Татарбунарської міської ради Лесніченка О.В.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1484 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 01.12.2023 року № 1164-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік»

(15583000000)

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до додатків рішення Татарбунарської міської ради від 01.12.2023 року № 1164-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік» (додатки 1-5).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року

№ 1485-VIII

Додаток 1
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1485–VIII

Зміни доходів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік

15583000000

код бюджету

грн.

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	-23 800	-23 800		
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	771 200	771 200		
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	771 200	771 200		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	-30 000	-30 000		
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	801 200	801 200		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	-140 000	-140 000		
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	45 000	45 000		
14021900	Пальне	45 000	45 000		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	-60 000	-60 000		
14031900	Пальне	-60 000	-60 000		
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів	-125 000	-125 000		

14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових заміників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14	-56 000	-56 000		
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	-69 000	-69 000		
18000000	Місцеві податки	-655 000	-655 000		
18010000	Податок на майно	-55 000	-55 000		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	-32 000	-32 000		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	-23 000	-23 000		
18050000	Єдиний податок	-600 000	-600 000		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	-600 000	-600 000		
20000000	Неподаткові надходження	23 800	23 800		
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	-200	-200		
21080000	Інші надходження	-200	-200		
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	-200	-200		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	-11 000	-11 000		
22010000	Плата за надання адміністративних послуг				
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	-7 200	-7 200		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	7 200	7 200		
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	-11 000	-11 000		
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	-11 000	-11 000		
24000000	Інші неподаткові надходження	35 000	35 000		
24060000	Інші надходження	35 000	35 000		
24060300	Інші надходження	35 000	35 000		
40000000	Офіційні трансферти	2 926 702	1 502	2 925 200	

41000000	Від органів державного управління	2 926 702	1 502	2 925 200	
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	2 925 200		2 925 200	
41033300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти	2 925 200		2 925 200	
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	1 502	1 502		
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	127 710	127 710		
	- оплата за проведення корекційно-розвиткових занять і придбання спеціальних засобів корекції для вихованців інклюзивних груп закладів дошкільної освіти	21 820	21 820		
	- оплата за проведення корекційно-розвиткових занять і придбання спеціальних засобів корекції для учнів інклюзивних класів закладів загальної середньої освіти	105 890	105 890		
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	-126 208	-126 208		
41053400	Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів	0		0	0
	Капітальний ремонт будівлі літера "А" майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5	1 000 000		1 000 000	1 000 000
	Придбання на засадах співфінансування шкільного автобуса марки I-VAN A07AI на 26 посадочних місць для Дельжилерського ліцею	-1 000 000		-1 000 000	-1 000 000
	Всього доходів	2 926 702	1 502	2 925 200	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1485–VIII

Зміни джерел фінансування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік

15583000000

код бюджету

грн.

Код	Назва	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
			Разом	у т.ч. бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	126 208	-126 208	-126 208	0
208000	Фінансування за рахунок зміни залишку коштів бюджетів	126 208	-126 208	-126 208	0
208100	На початок періоду	0	0	0	0
208200	На кінець періоду	0	0	0	
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	126 208	-126 208	-126 208	0
	Всього за типом кредитора	126 208	-126 208	-126 208	0
600000	Фінансування за активними операціями	126 208	-126 208	-126 208	0
602000	Зміни обсягів готівкових коштів	126 208	-126 208	-126 208	0
602100	На початок періоду	0	0	0	0
602200	На кінець періоду	0	0	0	
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	126 208	-126 208	-126 208	0
	Всього за типом боргового зобов'язання	126 208	-126 208	-126 208	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1485–VIII

Зміни міжбюджетних трансфертів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік
15583000000
код бюджету

Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41051200	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	127 710
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	127 710
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	-126 208
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	-126 208
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
41033300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти	2 925 200
99000000000	Державний бюджет	2 925 200
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	2 926 702
X	загальний фонд	1 502
X	спеціальний фонд	2 925 200

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1485–VIII

**Зміни обсягів капітальних вкладень бюджету Татарбунарської міської територіальної громади
у розрізі інвестиційних проектів у 2024 році**

15583000000

код бюджету

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВ та КМБ	Найменування інвестиційного проекту	Загальний період реалізації проекту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проекту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності проекту на кінець 2024 року, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0600000			Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			0	0	0	
0610000			Відділ освіти Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			0	0	0	
0617368	7368	0490	Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів	Придбання на засадах співфінансування шкільного автобуса марки I-VAN A07AI на 26 посадочних місць для Дельжилерського ліцею	2024		-1 000 000	-1 000 000	
0617368	7368	0490	Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів	Капітальний ремонт будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею" за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5	2024		1 000 000	1 000 000	
х	х	х	х	УСЬОГО	х	0	0	0	х

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»

(15583000000)

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до додатків рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік» (додатки 1-3).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1486 –VIII

Додаток 1
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1486–VIII

Зміни розподілу видатків бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік

15583000000

код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця, бюджетної програми або напрямку видатків згідно з типовою відомчою/ ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Загальний фонд				Спеціальний фонд						Разом
				Всього	видатки споживання	з них		Всього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0800000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	735000	735000									735000
0810000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	735000	735000									735000
	2000		Охорона здоров'я	735000	735000									735000
0812010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	735000	735000									735000
3700000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	-735000	-735000									-735000
3710000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	-735000	-735000									-735000
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету: Лиманській сільській раді на відшкодування витрат за осіб Татарбунарської громади, що утримуються в Будинку Милосердя	-735000	-735000									-735000
			Всього											

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1486–VIII

Зміни міжбюджетних трансфертів на 2025 рік

15583000000

код бюджету

Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти із загального фонду бюджету		
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	-735 000
15520000000	Бюджет Лиманської сільської територіальної громади	-735 000
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету		
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	-735 000
X	загальний фонд	-735 000
X	спеціальний фонд	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3
до рішення Татарбунарської міської ради
від 26 грудня 2024 року
№ 1486–VIII

**Зміни до розподілу витрат бюджету Татарбунарської міської територіальної громади
на реалізацію місцевих програм у 2025 році**

15583000000

код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0800000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			735 000	735 000		
0810000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			735 000	735 000		
0812010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2025 рік	06.12.2024 № 1451-VIII	735 000	735 000		
			Всього			735 000	735 000		

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення стабільної діяльності комунальних підприємств Татарбунарської міської ради, збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки комунальним підприємствам, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки (додається).

2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки передбачати кошти для реалізації Програми в межах наявних фінансових ресурсів.

3. Головним розпорядником коштів Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки визначити виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

4. Начальнику відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин щорічно на сесії міської ради інформувати про хід виконання Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, планування території, будівництва, архітектури та благоустрою.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1487 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Татарбунарської
міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1487–VIII

**Програма фінансової підтримки комунальних підприємств
Татарбунарської міської ради
на 2024-2026 роки**

I. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
2.	Назва нормативно правового акту	Бюджетний кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про природні монополії», «Про питну воду та питне водопостачання»
3.	Розробник програми	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
4.	Співрозробники програми	КП «Бесарабія», КП «Водопостачальник», КП «Джерело Білолісся», КП «Дмитрівка», КП «Струмочок», управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
6.	Учасники Програми	Відділ з питань управління майном комунальної власності Татарбунарської міської ради, КП «Бесарабія», КП «Водопостачальник», КП «Джерело Білолісся», КП «Дмитрівка», КП «Струмочок», управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті
7.	Термін реалізації Програми	2024 – 2026 роки
8.	Джерела фінансування Програми	Кошти державного бюджету; Кошти обласного бюджету; Кошти місцевого бюджету; Добровольні пожертвування фізичних та юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднання громадян; Інші джерела що незаборонені законодавством України

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, (тис. грн)	Відповідно до надходжень до бюджету громади та фінансових можливостей 48 600,0

II. Загальні положення

2.1. Сфера дії даної Програми охоплює комплекс комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади, діяльність яких спрямована на надання житлово-комунальних послуг. Комунальні підприємства є однією з найважливіших сфер діяльності від ефективності роботи яких залежить життєдіяльність територіальної громади. Програма фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади на 2024-2026 роки (далі – Програма) розроблена на виконання ст.91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про природні монополії», «Про питну воду та питне водопостачання».

У сучасних економічних умовах для забезпечення виконання власних статутних завдань комунальні підприємства нерідко потребують залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації їх фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна комунальної власності, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, проведення капітального та поточного ремонту об'єктів спільної власності, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету.

2.2. Затрати енергетичних та трудових ресурсів на виробництво послуг значно вищі від їх вартості. В цілому реформування потребує законодавство, яке регулює діяльність підприємств житлово-комунального господарства, відношення до галузі і сама галузь.

2.3. Враховуючи соціальну значимість підприємств житлово-комунального господарства в житті та побуті населення громади, нелегкий фінансово-економічний стан підприємств, керуючись Бюджетним Кодексом України, Законом України «Про житлово-комунальні послуги», розроблено дану Програму.

III. Мета Програми

Метою Програми є сприяння та забезпечення стабільної діяльності комунальних підприємств Татарбунарської міської ради, збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки комунальним підприємствам, поповнення статутного капіталу відповідно до їх функціональних призначень щодо надання мешканцям міської територіальної

громади послуг в галузі житлово-комунального господарства, та спрямована на виконання наступних завдань:

1. Покращення якості надання послуг;
2. Зміцнення матеріально-технічної бази підприємств;
3. Надання фінансової допомоги для переоснащення, відновлення та реконструкції виробничих потужностей комунальних підприємств.
4. Спрямування видатків на зменшення енерговитрат за рахунок встановлення енергозберігаючого обладнання, придбання та повірки приладів обліку, зокрема і по будинкових;
5. Здійснення своєчасних розрахунків за спожиті енергоносії, що відносяться до виробничої собівартості підприємства, та є невід'ємною частиною виробничого циклу;
6. Придбання матеріалів, запасних частин, оплати робіт, послуг для стабільної роботи комунальних підприємств та підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період;
7. Запобігання банкрутства та відновлення платоспроможності комунальних підприємств.

IV. Завдання та напрями виконання Програми

Виконання завдань Програми здійснюється за такими основними напрямками:

- забезпечення беззбиткового, безперебійного функціонування комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади;
- спрямування зусиль та потенціалу підприємств на забезпечення високоякісного надання комунальних послуг;
- збереження дієздатності підприємств та їх трудового потенціалу;
- збільшення обсягів надання послуг;
- оздоровлення фінансового стану підприємств, погашення заборгованості по платежах до бюджету;
- збереження та підвищення заробітної плати працівникам на рівні законодавчо встановлених норм, недопущення заборгованості з виплати заробітної плати та за спожиті енергоносії;
- покращення технічного забезпечення діяльності підприємства, якості надання житлово-комунальних послуг, впровадження новітніх технологій виробництва.

V. Фінансування Програми

5.1. Фінансування заходів здійснюється за рахунок:

- коштів бюджету державного, обласного та місцевого рівня;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Протягом року обсяг фінансування Програми за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади може змінюватись відповідно до рішень міської ради про внесення змін до бюджету на відповідний рік,

виходячи з наявного фінансування ресурсу бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Головним розпорядником коштів за Програмою виступає виконачий комітет Татарбунарської міської ради.

Одержувачами коштів є комунальні підприємства Татарбунарської міської територіальної громади.

VI. Порядок використання коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми

6.1. Фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів може надаватися на безповоротній основі комунальним підприємствам, засновником яких є Татарбунарська міська рада. Фінансова підтримка надається в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням міської ради про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на відповідний рік за цією Програмою, та в межах надходжень до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

6.2. Фінансова підтримка може виділятися на покриття (відшкодування) поточних витрат комунальних підприємств, які виникають в процесі господарської діяльності, напрямок якої відповідає меті і завданням цієї Програми, у разі якщо такі витрати не покриваються доходами підприємства.

6.3. Не підлягають забезпеченню за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади витрати комунальних підприємств:

- на відрахування профспілковим організаціям для проведення культурно-масової і фізкультурної роботи;
- на надання спонсорської і благодійної допомоги;
- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов'язані із основним напрямком діяльності підприємства, який передбачений Статутом підприємства та відповідає меті і завданням Програми.

VII. Очікувані результати від реалізації Програми

Виконання Програми дозволить:

- створити умови для стабільної і беззбиткової роботи комунальних підприємств при здійсненні своєї господарської діяльності;
- суттєво покращити якість надання житлово-комунальних послуг;
- забезпечити цілодобове водопостачання, водовідведення, вивезення твердих побутових відходів громади;
- зменшити затрати на енергоносії для виробничих процесів, що в свою чергу дозволить знизити тарифи на надання послуг;
- покращити екологічну та епідеміологічну обстановку в місті;
- підвищити комфортність умов проживання населення та запобігти погіршенню життя громадян;

- забезпечити своєчасні розрахунки комунальних підприємств з бюджетами всіх рівнів;
- забезпечити своєчасну та в повному обсязі виплату заробітної плати та нарахувань на неї;
- забезпечити своєчасність розрахунків за енергоносії.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1 до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади на 2024-2026 роки

Ресурсне забезпечення Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми, тис.грн.	2024 рік	2025 рік	2026 рік	Усього витрат на виконання програми
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:				
Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	21955	21800	21800	65555
Обласний бюджет	-	-	-	-
Державний бюджет	-	-	-	-
Інші джерела фінансування	-	-	-	-

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

Додаток 2 до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади на 2024-2026 роки

Перелік напрямів, завдань і заходів Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки

№ з/п	Назва напрямку (пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання	Виконавці	Орієнтовні обсяги фінансування, тис.грн.				Джерела фінансування	Очікуваний результат
					2024	2025	2026	Всього		
1	- зміцнення матеріально-технічної бази комунальних підприємств; - сприяння створенню належних умов для здійснення комунальними підприємствами	Надання фінансової підтримки комунальним підприємствам Татарбунарської міської територіальної громади	2024-2026	КП «Бесарабія»	5000	5000	5000	15000	Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	Забезпечення безперебійної роботи комунальних підприємств відповідно до їх функціональних призначень
				КП «Водопостачальник»	11400	11400	11400	34200		
				КП«Джерело Білолісся»	375	400	400	1175		
				КП«Дмитрівка»	240	400	400	1040		

своєї поточної діяльності.			КП «Струмочок»			400	1540		
			Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті	4200	4200	4200	12600		
ВСЬОГО:				21955	21800	21800	65555		

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік»

Керуючись пунктом 6 частини першої статті 91 Бюджетного Кодексу України, пунктом 22 частини першої статті 26, частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 04.12.2024 № 246 «Про схвалення проекту програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік», з метою створення умов для інтелектуального, духовного і фізичного розвитку громадян, збереження національних традицій, організації змістовного дозвілля населення, підтримки обдарованої молоді і дітей, підвищення культурного рівня та естетичного виховання населення, урізноманітнення проведення культурно-масових заходів на території Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік» (додається).
2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради (Павліківська Н.Г.) здійснювати фінансування Програми в межах бюджетних призначень на 2025 рік.
3. Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (Гажийська С.П.) прозвітувати про виконання Програми у лютому 2026 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1488 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Татарбунарської
міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1488 –VIII

Програма
«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території
Татарбунарської міської ради на 2025 рік»

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
2.	Підстава для виконання програми	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про культуру»
3.	Розробник програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
4.	Виконавці програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
5.	Термін реалізації програми	2025 рік
6.	Джерела фінансування	Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством України

2. Загальні положення Програми

Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік» (далі – Програма) передбачає збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в громаді, культурних традицій, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію повнішого, змістовного дозвілля, масового відпочинку.

Розробка даної Програми зумовлена необхідністю удосконалення галузі культури на території Татарбунарської міської ради, спрямування її на розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення

доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого росту особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних потреб, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку і розваг, культурного обслуговування населення. Загальна спрямованість модернізації культури полягає у приведенні її у відповідність до потреб сучасного життя, цілеспрямованої орієнтації на задоволення культурних запитів жителів громади всіх вікових категорій.

Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про культуру», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України.

Проблеми, що пов'язані з розвитком культури, неможливо розв'язати самостійно, тому для цього необхідна програмна підтримка та комплексний підхід комунальних закладів культури Татарбунарської міської ради. Разом з тим потребує регулювання фінансової підтримки цих закладів культури, які є основними центрами розвитку культури в громаді.

3. Місія та основні завдання Програми

Місією Програми є забезпечення виконання повноважень, передбачених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», спрямованих на організацію культурно-мистецьких, національно-патріотичних заходів на території Татарбунарської міської ради, розвиток творчих здібностей різних вікових категорій, сприяння відродженню народної творчості, виховання національної свідомості, організацію змістовного дозвілля в місцях масового відпочинку, сприяння якісній професійній освіті талановитої мистецької молоді, підтримку творчих колективів з обміну мистецькими набутками, реалізацію освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді, збереження культурно-духовної спадщини, розвиток мистецьких ініціатив з урахуванням культурного розвитку, створення фінансових та організаційних мов для подальшого розвитку культурно-мистецької сфери громади.

Пріоритетними завданнями Програми є:

- плановість проведення заходів Татарбунарської міської ради (фестивалі, конкурси, концерти, свята, ювілеї, вечори пам'яті, наради, конференції, семінари тощо);
- публічність проведення заходів, які підсилюють українську державність та активізують прагнення громади та держави долучитись до європейського культурного простору;
- збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;
- проведення мистецьких конкурсів та фестивалів з метою підтримки талановитих дітей та молоді;

- створення сприятливих умов для роботи аматорських художніх колективів, забезпечення створення нових хореографічних студій, музичних ансамблів та інших художніх колективів;
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;
- вдосконалення реалізації державної політики в сфері культури;
- надання культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва;
- організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- формування сприятливих умов для активного відпочинку, задоволення духовних та естетичних потреб громадян, організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- організація святкових прийомів та інших заходів, що проводяться міською радою з нагоди державних свят та пам'ятних дат;
- проведення урочистих, святкових заходів як на території громади, так і за її межами відповідними делегаціями та учасниками;
- привітання та нагородження мешканців громади з нагоди свят та ювілейних дат;
- організація прийому іноземних делегацій, груп та громадян.

4. Основні заходи щодо виконання Програми

№	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Примітка
1.	Новий рік	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Січень (01)	КЗПп України ст. 73
2.	День Соборності України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Січень (22)	Указ Президента України від 13.11.2014 № 871/2014
3.	День вшанування учасників бойових дій на території	Виконавчий комітет Татарбунарської	Лютий (15)	Указ Президента України від

	інших держав	міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		11.02. 2004 № 180/2004
4.	День Героїв Небесної Сотні	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Лютий (20)	Указ Президента Україні від 11.02. 2015 №69/2015
5.	Міжнародний жіночий день	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (8)	КЗпП України ст.73
6.	День народження Т. Г. Шевченка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (9)	09.03.1814
7.	День українського добровольця	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (14)	Постанова Верховної Ради України від 17.01.2017 № 1822 VII
8.	День працівників житлово – комунального господарства і побутового обслуговування населення	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Третя неділя березня (16)	Указ Президента України від 15.09.1994 № 46/94
9.	Великдень	Виконавчий комітет	Квітень (20)	КЗпП України ст.73

		Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		
10.	День катастрофи на Чорнобильській АЕС	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Квітень (26)	26.04.1986
11.	Міжнародний день праці	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (1)	КЗпП України ст.73
12.	День села Дельжилер	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (6)	06.05.1830 – архівна дата
13.	День пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (8)	Закон України «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років»
14.	День Європи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської	Травень (9)	Указ Президента України від 08.05.2023 № 266/2023

		міської ради		
15.	День матері	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Друга неділя травня (11)	Указ Президента України від 10.05.1999 № 489/99
16.	День сім'ї	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (15)	Указ Президента України від 30.12. 2011 року № 1209/2011
17	День Героїв	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (23)	Ініціатива ОУН
18.	День захисту дітей	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (1)	Указ Президента України від 30.05. 1998 № 568/98
19.	День вшанування пам'яті дітей, які загинули в наслідок збройної агресії Російської Федерації проти України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (4)	Постанова Верховної Ради України від 01.06.2021 № 1490 - IX
20.	День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ	Червень (22)	Указ Президента України від 17.11.2000

		культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		№ 1245/2000
21.	День Конституції України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (28)	Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР
22.	День Національної поліції України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (4)	Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018
23.	День Української Державності, День хрещення Київської Русі — України»	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (15)	КЗпП України ст.73, Указ Президента України від 28.07.2023 № 455/2023
24.	День медичних працівників	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (27)	Указ Президента України від 13.06.2023 № 327/2023
25.	День молоді	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (12)	Указ Президента України від 28.07.2021 № 333/2021
26.	День Державного	Виконавчий	Серпень	Указ

	Прапора України	комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	(23)	Президента України від 23.08. 2004 № 987/2004
27.	День Незалежності України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (24)	Постанова Верховної Ради УРСР від 24.08.1991 № 1427-XII
28.	День міста Татарбунари	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (28)	Архівна дата
29.	День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (29)	Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019
30.	День знань	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (1)	Традиційний початок нового навчального року
31.	Річниця збройного селянського повстання проти королівської Румунії «Татарбунарського повстання»	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (16)	Архівна дата (15 – 18 вересня 2024 року)
32.	День села Струмок	Виконавчий комітет	Вересень	21.09.1774 –

		Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	(21)	архівна дата
33.	Річниця трагедії Бабиного Яру	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (29)	29 – 30 вересня 1941 року
34.	Всеукраїнський день бібліотек; 70 років з Дня заснування бібліотеки в с. Баштанівка; 75 років з Дня заснування бібліотеки в с. Дельжилер; 75 років з Дня заснування бібліотеки в с. Нерушай	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (30)	Указ Президента України від 14.05. 1998 № 471/98 1955 рік архівна дата 1950 рік архівна дата 1950 рік архівна дата
35.	День Українського козацтва; День захисників і захисниць України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (1)	Укази Президента України від 07.08.1999 № 966/99; 14.10.2014 № 806/2014
36.	Міжнародний день людей похилого	Виконавчий комітет Татарбунарської	Жовтень (1)	Указ Президента

	віку, день ветерана	міської ради		України від 24.09.2004 № 1135/2004
37.	День працівників освіти	Виконавчий комітет татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Перша неділя жовтня (5)	Указ Президента України від 11.09.1994 № 513/94
38.	День села Нерушай	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (9)	09.10.1738 Архівна дата
39.	День села Баштанівка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (14)	14.10.1823 Архівна дата
40.	День села Білолісся	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (14)	14.10.1823 Архівна дата
41.	День села Борисівка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (27)	27.10.1822 Архівна дата
42.	Визволення України від фашистських загарбників	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (28)	Укази Президента України від 20.10. 2009 № 836/2009

43.	День працівника соціальної сфери	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Перша неділя листопада (2)	Укази Президента України від 13.04.1999 № 374/99
44.	Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (9)	Укази Президента України від 30.12.2011 № 1209/2011
45.	День працівників сільського господарства	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Третя неділя листопада (16)	Укази Президента України від 7.10.1993 № 428/93
46.	День Гідності та Свободи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	Укази Президента України від 13.11.2014 № 872/14
47.	День села Глибоке	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	21.11.1829 Архівна дата
48.	День села Спаське	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	21.11.1817 Архівна дата
49.	День пам'яті жертв голодоморів	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ	IV субота листопада (22)	Укази Президента України від

		культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		26.11.1998 № 1310/98
50.	Міжнародний День людей з інвалідністю	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (3)	Укази Президента України від 03.12.2015 № 678/2015
51	Міжнародний День волонтера	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (5)	Резолюція 40-ї сесії Генеральної Асамблеї ООН, 1985 рік
52.	День Святого Миколая	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (6)	Релігійне свято
53.	День Збройних сил України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (6)	Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-ХІІ
54.	День місцевого самоврядування	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (7)	Укази Президента України від 25.11. 2000 № 1250/2000
55.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської	Грудень (14)	Укази Президента України від 10.11. 2006 № 945/2006

		міської ради		
56.	День енергетика	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (22)	Укази Президента України від 12 листопада 1993 року № 522/93
57.	Різдво Христове	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (25)	Релігійне свято, КЗПП України ст. 73
58.	Інші заходи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Протягом року	Розпорядження Татарбунарського міського голови

5. Фінансове забезпечення реалізації Програми

Фінансування заходів Програми проведення культурно-масових заходів на 2025 рік здійснюватиметься за рахунок бюджету Татарбунарської міської ради із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Видатки на виконання заходів Програми передбачаються при формуванні показників бюджету міської Татарбунарської громади, виходячи з реальних можливостей.

В ході реалізації заходів Програми, за розпорядженням Татарбунарського міського голови можливі коригування, зміни, уточнення, доповнення, пов'язані з реальними можливостями бюджету Татарбунарської міської ради у відповідному році, передбаченими на її реалізацію.

З метою системного аналізу реалізації Програми проводитиметься моніторинг виконання передбачених заходів.

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради може делегувати іншим підприємствам та організаціям повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання Програми. У такому випадку Татарбунарська міська рада надає фінансову та організаційну допомогу, здійснює контроль за реалізацією наданих повноважень.

Програма виконується в один етап впродовж 2025 року. Обсяги фінансування Програми передбачені у додатку 1 до Програми.

6. Очікувані результати Програми

- зміцнення і подальший розвиток національних, культурних та місцевих традицій громади, виховання почуття патріотизму, любові до рідного краю.
- підтримка обдарованої молоді громади.
- пропаганда здорового способу життя та охорона навколишнього середовища.
- залучення різних верств населення до участі в суспільному житті громади за рахунок забезпечення рівного доступу до культурних цінностей.
- організація дозвілля населення громади, проведення культурно-масових заходів на території Татарбунарської міської ради.
- вплив на мораль підростаючого покоління.
- підвищення рівня культурного розвитку населення громади.
- збереження народної творчості, культурної спадщини рідного краю.
- доступності всіх видів культурних послуг для жителів та гостей громади.
- створення умов для проведення соціально-важливих культурно - мистецьких заходів.
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створенню умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя.
- формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва.
- підвищення рівня загальної культури населення громади.

7. Координація та контроль за реалізацією Програми

Безпосередній контроль за виконанням заходів Програми здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1
до Програми культурно-
масових та мистецьких
заходів на 2025 рік

Програма
«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території
Татарбунарської міської ради на 2025 рік»

№ п/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Обсяги фінансування (грн.)	Виконавець
1.	Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради	500 000	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
	ВСЬОГО	500 000	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження «Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 - 2028 роки»

Відповідно до частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексу Цивільного захисту України, з метою захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Програму цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025-2028 роки», (далі Програма), згідно з додатком.

2. Виконавчому комітету (апарату) Татарбунарської міської ради забезпечити виконання цієї Програми.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту та регуляторної діяльності

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1489 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Татарбунарської міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1489 –VIII

ПРОГРАМА
цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки
Татарбунарської міської ради на 2025-2028 роки

П А С П О Р Т
Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки
Татарбунарської міської ради Одеської області
на 2025 – 2028 роки

1	Ініціатор розроблення програми	Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області
2	Розробник програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
3	Співрозробники програми (у разі наявності)	Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області
4	Відповідальний виконавець програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, КП «Бесарабія»
5	Учасники програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, КП «Бесарабія»
6	Термін реалізації програми	2025-2028 роки
7	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього (тис. грн.),	5 100,00
	у тому числі:	
8.1	коштів міського бюджету	5100,00
8.2	коштів інших джерел	-

I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Програма розроблена відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру.

Правовою підставою розроблення Програми є Кодекс цивільного захисту України та постанова Кабінету Міністрів України від 11 березня 2015 року № 101 «Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту».

Для надання матеріальної допомоги постраждалому населенню в Татарбунарській міській територіальній громаді, виникнення надзвичайних ситуацій та забезпечення проведення аварійно-відновлювальних робіт виникає потреба щодо створення, накопичення, збереження та щорічного оновлення матеріального резерву.

Враховуючи особливу важливість завдань цивільного захисту, пов'язаних із захистом життя людей при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій та на виконання Кодексу цивільного захисту України щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру та інших нормативних актів розроблено Програму цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки.

II. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є забезпечення розвитку цивільного захисту Татарбунарської міської територіальної громади та фінансування заходів щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру, підвищення рівня безпеки населення при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, створення сучасної системи централізованого оповіщення населення, накопичення та щорічне оновлення матеріального резерву.

III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Основними завданнями Програми є:

- підвищення рівня готовності підсистеми цивільного захисту Татарбунарської міської територіальної громади до дій за призначенням та

успішна реалізація державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру;

- забезпечення належного рівня безпеки населення і захисту територій, об'єктів підвищеної небезпеки від загроз надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру;

- створення сучасної системи централізованого оповіщення населення;

- створення, накопичення та щорічне оновлення матеріального резерву;

- надання громадянам, постраждалим від наслідків надзвичайних ситуацій, матеріальної та фінансової допомоги для усунення наслідків небезпеки.

Напрями діяльності та заходи Програми наведені додатку 1 до Програми.

IV. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється з бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Ресурсне забезпечення Програми викладене у додатку 2 до Програми.

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Реалізація заходів Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки сприятиме:

- підвищенню рівня готовності органів управління цивільного захисту населення щодо виконання вимог державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру;

- підвищенню рівня оперативної готовності пожежно-рятувального підрозділу який розташований на території громади до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та гасіння пожеж;

- зменшенню економічних та матеріальних втрат від можливих надзвичайних ситуацій;

- підвищенню рівня захисту населення від надзвичайних ситуацій;

- підвищенню технічної готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань, що можуть виникнути під час надзвичайних ситуацій;

- забезпеченню створення матеріального резерву громади

- створенню сучасної системи централізованого оповіщення населення.

В процесі виконання заходів Програми передбачається досягти соціальних наслідків – підвищення безпеки життєдіяльності населення при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій.

Актуальність розроблення і прийняття Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки зумовлена необхідністю підвищення рівня координації дій органів управління цивільного захисту та забезпечення матеріально-технічними ресурсами для ефективного та якісного розв'язання проблем цивільного захисту відповідно до вимог законодавчих та нормативних актів.

VI. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Реалізація Програми забезпечується Виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровським РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, КП «Бесарабія».

Безпосередній контроль за виконанням напрямів і заходів Програми та координація діяльності між виконавцями Програми здійснюється юридичним відділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

Контроль за цільовим та ефективним використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюють головні розпорядники коштів, відповідальні за виконання окремих завдань і заходів Програми.

Виконавці Програми інформують Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради про стан виконання заходів, визначених даною Програмою, до 01 лютого щорічно.

Після закінчення встановленого строку виконання Програми, не пізніше ніж у двомісячний строк, відповідальний виконавець складає підсумковий звіт про результати її виконання та подає його на розгляд Татарбунарській міській раді разом із пояснювальною запискою.

Контроль за виконанням Програми покладено на постійну комісію з прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту та регуляторної діяльності

VII. Додатки до Програми:

Додаток 1 - Напрями діяльності та заходи Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки;

Додаток 2 - Ресурсне забезпечення Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки.

Додаток 2 до Програми
цивільного захисту, техногенної
та пожежної безпеки
Татарбунарської міської ради на
2025 -2028 роки

Ресурсне забезпечення
Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки
Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити для виконання програми	Етапи виконання програми				Усього витрат на виконання програми (тис. грн.)
	2025	2026	2027	2028	
міський бюджет	3 300,0	550,0	600,00	650,0	5 100,00
кошти інших джерел	-	-	-	-	-
РАЗОМ:	3 300,0	550,0	600,00	650,0	5 100,00

Додаток 1 до Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки

**Напрями діяльності та заходи
Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки
Татарбунарської міської ради на 2025 – 2028 роки**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.)					Очікуваний результат
						Всього	2025	2026	2027	2028	
1.	Забезпечення пожежної безпеки у населених пунктах.	1.1.Забезпечення функціонування підрозділів місцевої пожежної охорони в населених пунктах Татарбунарської міської територіальної громади (заробітна плата, електроенергія, ремонт автомобіля). Придбання	2025-2028 р.	Виконавчий комітет міської ради, КП «Бесарабія» Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській	Бюджет міської територіальної громади						Попередження, гасіння та ліквідація пожеж на території татарбунарської міської територіальної

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.)					Очікуваний результат
						Всього	2025	2026	2027	2028	
		паливно-мастильних матеріалів 1.2. Закупівля спеціалізованої аварійно-рятувальної техніки, пожежно-технічного оснащення, спеціального та форменого одягу для місцевих пожежних команд з метою виконання робіт за призначенням: - захисного спеціального одягу персоналу МПК (пожежна команда), бензорізу, бензопили, мотопомпи,-		області							громади в мирний час та під час воєнного стану

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.)					Очікуваний результат
						Всього	2025	2026	2027	2028	
		електрогенераторів - пожежних рукавів (3-4 d51 на кожну МПК) 1-рукав 1000 грн. - ліхтарів - запчастини для пожежних автомобілів									
2.	Забезпечення фінансової бази для підтримки діяльності 2 ДПРЗ	2.1. Збільшення видатків на утримання 2 ДПРЗ в частині:- Придбання паливно-мастильних матеріалів: бензину А-92 (А-95), дизпалива, автозапчастин на пожежну та спеціальну техніку, придбання	2025-2028 р.	Виконавчий комітет міської ради Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області	Бюджет міської територіальної громади	2100,00	450,00	500,00	550,00	600,00	Покращення матеріально-технічної бази 2 ДПРЗ, що забезпечить можливість

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання) ПРОГРАМОЮ:	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.)					Очікуваний результат
						Всього	2025	2026	2027	2028	
		З міського бюджету				5100,00	3300,00	550,00	600,00	650,00	
		Інші джерела				-	-	-	-	-	
		РАЗОМ				5100,00	3300,00	550,00	600,00	650,00	



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

**Про затвердження Положення про
військово-облікове бюро виконавчого
комітету (апарату) Татарбунарської
міської ради**

Відповідно до статей 25, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1456 - VIII «Про затвердження структури виконавчих органів Татарбунарської міської ради», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про військово-облікове бюро виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності Татарбунарської міської ради.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1490 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1490 –VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про військово-облікове бюро виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради

1. Загальні положення.

1. Військово-облікове бюро виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради (далі - бюро) є структурним підрозділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

1.2. Основними завданнями військово-облікового бюро є облік основних відомостей призовників, військовозобов'язаних та резервістів з метою контролю за дотриманням ними законодавства про військовий обов'язок і військову службу, своєчасного оформлення бронювання військовозобов'язаних підприємствами, установами, організаціями на період мобілізації і воєнного стану та оперативного забезпечення достовірною інформацією щодо змін облікових даних, яка сприятиме повноті та достовірності ведення військового обліку у другому відділі Білгород-Дністровського РТЦК та СП.

1.3. Бюро безпосередньо підпорядковується міському голові і діє на основі Положення, що затверджується міською радою. Організаційно-методичне забезпечення, загальне керівництво роботою, пов'язаною з організацією та веденням військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та контроль за станом цієї роботи здійснює начальник другого відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП.

1.4. У своїй діяльності бюро керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про військовий обов'язок і військову службу», цим положенням та нормативно-правовими актами, які регламентують питання військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

1.5. Військово-облікове бюро не має статусу юридичної особи.

2. Основні завдання та функції

2.1. Військово-облікове бюро:

2.1.1. Забезпечує реалізацію державної політики в галузі військово-облікової роботи;

2.1.2. Веде персонально-первинний облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

2.1.3. Бере в семиденний строк на військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які прибули на строк більше трьох місяців

на територію Татарбунарської міської територіальної громади, знімає з обліку військовозобов'язаних і виключає зі списку призовників після їх вибуття в іншу місцевість на постійне або тимчасове проживання (строком більше півтора місяця), а у службові відрядження, відпустку, на навчання або для лікування - строком більше трьох місяців;

2.1.4. Виявляє військовозобов'язаних, які постійно або тимчасово проживають на території міста і не перебувають на військовому обліку, та допризовників, які не пройшли приписку до призовних дільниць; виявлених військовозобов'язаних та допризовників направляє у другий відділ Білгород-Дністровського РТЦК та СП;

2.1.5. Оповіщає на вимогу другого відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП призовників, військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик, веде облік усіх підприємств, організацій, установ, незалежно від підпорядкування і форм власності, які знаходяться на території міста, здійснює систематичний контроль за їх військово-обліковою роботою і не рідше одного разу на рік звіряє облікові дані карток первинного обліку і списку призовників з додатком 5 Постанови № 487, особовими картками типової форми № П-2 підприємств;

2.1.6. Вносить до карток первинного обліку і списків зміни, які стосуються освіти, місця роботи, посади, сімейного стану та місця призовників, військовозобов'язаних та резервістів та про всі зміни щомісяця повідомляє у другий відділ Білгород-Дністровського РТЦК та СП;

2.1.7. Звіряє не рідше одного разу на рік дані карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на обліку, з відділом з питань реєстрації виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, а також з фактичною наявністю призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

2.1.8. Складає та не пізніше 1 грудня поточного року направляє у військовий комісаріат список юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці;

2.1.9. Подає до 5 числа щомісяця до другого відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП списки призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які заявили про зміну у стані здоров'я;

2.1.10. Роз'яснює громадянам України обов'язки щодо військового обліку та здійснює контроль за виконанням встановлених правил військового обліку. Доповідає про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які порушили вимоги Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» у другий відділ Білгород-Дністровського РТЦК та СП для притягнення винних до відповідальності;

2.1.11. Доповідає міському голові про керівників підприємств, які порушують Правила ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

2.1.12. За розпорядженням другого відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП здійснює контроль під час мобілізації за своєчасним розгортанням дільниці оповіщення і доповідає міському голові про проведені заходи в частині

оповіщення та відправки ресурсів на пункти попереднього збору до другого відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП.

2.1.13. Здійснює контроль за організацією бронювання військовозобов'язаних керівниками підприємств, установ, організацій на період мобілізації та на воєнний час і наданням звітності щодо бронювання військовозобов'язаних.

3. Права, обов'язки, відповідальність

3.1. Бюро має право:

3.1.1. За дорученням міського голови проводити перевірку стану додержання Конституції України, законів України, інших правових актів з питань військово-облікової роботи підприємствами, установами, організаціями незалежно від підпорядкування та форм власності, що розташовані на території територіальної громади, вносити пропозиції щодо усунення виявлених порушень і недоліків;

3.1.2. Отримувати в установленому порядку від посадових осіб виконавчих органів Татарбунарської міської ради документи, довідки, розрахунки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на військово-облікове бюро завдань;

3.2. Завідувач бюро:

3.2.1. Бере участь в засіданнях, нарадах, що проводяться у Татарбунарській міській раді та її виконавчих органах при обговоренні питань, які мають відношення до військово-облікової роботи;

3.2.2. Інформує керівництво виконавчого комітету Татарбунарської міської ради про покладення на працівників військово-облікового бюро обов'язків, що не належать до функцій бюро чи виходять за його межі, а також у випадках, коли відповідні підрозділи або посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення порушених питань;

3.2.3. В разі виявлення порушення законності в діяльності підприємств, установ, організацій з питань військово-облікової роботи зобов'язаний вказати на порушення керівництву підприємств про такі порушення та письмово доповісти про таке міському голові та другому відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП із зазначенням вжитих заходів згідно з законодавством;

3.2.4. Здійснює безпосереднє керівництво бюро, визначає завдання і розподіл обов'язків між працівниками бюро, несе персональну відповідальність за виконання покладених на бюро завдань і здійснення ним своїх функцій.

3.3. Військово-облікове бюро несе відповідальність за виконання покладених на нього завдань та здійснення своїх функцій згідно цього положення і діючого законодавства.

3.4. Працівники бюро несуть персональну відповідальність за невиконання покладених на них посадовими інструкціями обов'язків, невиконання правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.5. Працівники бюро несуть відповідальність за перевищення своїх повноважень.

4. Структура

4.1. Структура та чисельність військово-облікового бюро затверджуються рішенням міської ради.

4.2. Завідувач військово-облікового бюро повинен середню спеціальну освіту та бути службовцем органів місцевого самоврядування.

4.3. Завідувач та працівники бюро приймаються на посаду та звільняються з посади міським головою відповідно до Кодексу законів про працю України.

4.4. Посадові оклади працівників бюро встановлюються штатним розписом, що затверджується міським головою.

4.5. Завідувач та інші працівники військово-облікового бюро працюють згідно з Законом України «Про військовий обов'язок і військову службу», Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», а також з посадовими інструкціями, які затверджуються міським головою.

4.6. Розподіл обов'язків працівників бюро здійснюється завідувачем бюро.

4.7. Робота бюро ведеться згідно квартальних планів роботи.

5. Заключні положення

5.1. Покладання на бюро обов'язків, які не стосуються військово-облікової роботи не допускається.

5.2. Міський голова інформує другий відділ Білгород-Дністровського РТЦК та СП про призначення, переміщення і звільнення працівників бюро.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік та плану - графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2025 рік

Керуючись пунктом 7 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 7, 13, 32 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянувши лист Білгород-Дністровської районної військової адміністрації № 4158/01-46/24/3326 від 28.11.2024 р., Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити план діяльності Татарбунарської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік (додається).
2. Затвердити план-графік здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів на 2025 рік (додається).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1491 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1491 –VIII

**План-графік
здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів на 2025 рік**

№ з/п	Дата прийняття регуляторного акта	Вид регуляторного акта, що планується розробити чи переглянути	Види відстеження	Строк виконання заходів	Структурний підрозділ відповідальний за відстеження	Види даних, які використовуватимуться для відстеження (статистичні, соціологічні)
1.	Про встановлення місцевих податків та зборів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік	Рішення сесії Татарбунарської міської ради	базове повторне	I квартал III квартал	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	Статистичні
2.	Про затвердження Правил паркування транспортних	Рішення сесії Татарбунарської міської ради	базове	I квартал	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	Статистичні

	засобів на території міста Татарбунари		повторне	III квартал		
3.	Про встановлення місцевих податків та зборів на території Татарбунарської міської ради на 2026	Рішення сесії Татарбунарської міської ради	базове повторне	I квартал III квартал	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	Статистичні

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від «26» грудня 2024 року
№ 1491 –VIII

План
діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Татарбунарської міської ради на 2025 рік

№ з/п	Назва проєкту регуляторного акту	Цілі прийняття регуляторного акту	Строки підготовки проєктів регуляторних актів	Найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів регуляторних актів
1.	Про корегування діючих тарифів на водопостачання, водовідведення та поводження з твердими побутовими відходами та рідкими побутовими відходами	Встановлення тарифів на водопостачання, водовідведення, очистку стічних вод та перевезення, видалення твердих та рідких побутових відходів	I півріччя 2025 року	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради

2.	Про затвердження Правил паркування транспортних засобів на території міста Татарбунари	Впорядкування паркування транспортних засобів	I півріччя 2025 року	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
3.	Про встановлення місцевих податків та зборів на території Татарбунарської міської ради на 2026	Виконання податкового кодексу України, забезпечення дохідної частини	II півріччя 2025 року	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про створення інклюзивної групи у комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області

Відповідно пункту 32 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 3 статті 14 Закону України «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 10.04.2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації діяльності інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти», Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 року № 305, з метою забезпечення рівних прав дітей з особливими освітніми потребами, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити інклюзивну групу для дітей дошкільного віку у комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області з 01.01.2025 року.
2. Внести відповідні зміни до штатного розпису комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області з 01.01.2025 року.
3. Відділу освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.) організувати виконання цього рішення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1492 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійним фондом «Вітрила дитинства»

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійним фондом «Вітрила дитинства», для організації виконання функцій у сфері соціального захисту населення та захисту прав дітей громади.

2. Доручити відділу освіти Татарбунарської міської ради передати матеріальні цінності директору Центру надання соціально-психологічної підтримки сім'ям та дітям вразливих категорій в Татарбунарській міській територіальній громаді на праві оперативного управління відповідно до додатків 1-2. Вартість предмету благодійної допомоги становить 76150,50 грн. (сімдесят шість тисяч сто п'ятдесят грн. 50 коп.).

3. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань та з питань бюджету.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року

№ 1493 –VIII

Додаток 1
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1493 –VIII

Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві оперативного управління Центру надання соціально-психологічної підтримки сім'ям та дітям вразливих категорій в Татарбунарській міській територіальній громаді станом на 01 грудня 2024 року

№ п/п	Найменування	Кількість	Од. вим.	Ціна за один.	Сума
1	2	3	4	5	6
1	Колонка акустична Divoom Voombox Pro чорна	1	шт	3899,00	3899,00
2	Принтер БФП Epson L3101 A4 (C11CG88402)	1	шт	8875,00	8875,00
3	Миша бездротова Logitech M190 Wireless Blue	1	шт	539,00	539,00
4	Ноутбук Asus M515DA-BQ1255 15'6 Grey	1	шт	19439,00	19439,00
Всього					32752,00

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1493 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління Центру надання соціально-психологічної
підтримки сім'ям та дітям вразливих категорій в Татарбунарській
міській територіальній громаді станом на 01 грудня 2024 року**

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Кількість	Од. виміру	Ціна за одиницю	Сума
1	2	3	4	5	6	7
1	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120012	1	шт	525,30	525,30
2	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120013	1	шт	525,30	525,30
3	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120014	1	шт	525,30	525,30
4	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120015	1	шт	525,30	525,30
5	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120016	1	шт	525,30	525,30
6	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120017	1	шт	525,30	525,30
7	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120018	1	шт	525,30	525,30
8	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120019	1	шт	525,30	525,30
9	Дитячий пуф-гра Flybag Кубик-Рубік	1120020	1	шт	525,30	525,30
10	Крісло-мішок Груша L334 салативий	1120021	1	шт	1147,50	1147,50
11	Крісло-мішок Груша L334 салативий	1120022	1	шт	1147,50	1147,50
12	Крісло-мішок Груша L334 електрик	1120023	1	шт	1147,50	1147,50
13	Крісло-мішок Груша L334 електрик	1120024	1	шт	1147,50	1147,50
14	Крісло-мішок Груша L334 електрик	1120025	1	шт	1147,50	1147,50
15	Магнітно-маркерний фліпчарт Axent 9703-А на тринозі 70x100см	1120026	1	шт	3418,00	3418,00

16	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 рожевий	1120027	1	шт	349,00	349,00
17	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 рожевий	1120028	1	шт	349,00	349,00
18	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 рожевий	1120029	1	шт	349,00	349,00
19	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 темно-жовтий	1120030	1	шт	349,00	349,00
20	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 темно-жовтий	1120031	1	шт	349,00	349,00
21	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 оливковий	1120032	1	шт	349,00	349,00
22	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 оливковий	1120033	1	шт	349,00	349,00
23	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 блакитний	1120034	1	шт	349,00	349,00
24	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 блакитний	1120035	1	шт	349,00	349,00
25	Стілець дитячий Алеана 40,5х42х53 блакитний	1120036	1	шт	349,00	349,00
26	Стіл дитячий Doloni Toys салатний	1120037	1	шт	1399,00	1399,00
27	Стіл дитячий Doloni Toys	1120038	1	шт	1399,00	1399,00
28	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box 7,9л (140х240х320мм)	1120039	1	шт	153,00	153,00
29	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box 7,9л (140х240х320мм)	1120040	1	шт	153,00	153,00
30	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box	1120041	1	шт	153,00	153,00

	7,9л (140x240x320мм)					
31	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box 7,9л (140x240x320мм)	1120042	1	шт	153,00	153,00
32	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box 7,9л (140x240x320мм)	1120043	1	шт	153,00	153,00
33	Контейнер для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box 7,9л (140x240x320мм)	1120044	1	шт	153,00	153,00
34	Ящик для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box (75x290x390мм)	1120045	1	шт	138,00	138,00
35	Ящик для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box (75x290x390мм)	1120046	1	шт	138,00	138,00
36	Ящик для зберігання Vivendi з кришкою Smart Box (75x290x390мм)	1120047	1	шт	138,00	138,00
37	Контейнер для зберігання із кришкою Алеана 25л темно рожевий (270x395x395мм)	1120048	1	шт	570,00	570,00
38	Контейнер для зберігання із кришкою Алеана 25л темно рожевий (270x395x395мм)	1120049	1	шт	570,00	570,00
39	Контейнер для зберігання із кришкою Алеана 50л блакитний (270x395x395мм)	1120050	1	шт	570,00	570,00
40	Контейнер для зберігання із кришкою Алеана 50л	1120051	1	шт	570,00	570,00

	оливковий (270x395x395мм)					
41	Контейнер для зберігання із кришкою Алеана 50л помаранчевий (270x395x395мм)	1120052	1	шт	570,00	570,00
42	Комод пластиковий BranQ органайзер Rattan білий 510x296x241мм	1120053	1	шт	1209,00	1209,00
43	Комод пластиковий BranQ органайзер Rattan білий 510x296x241мм	1120054	1	шт	1209,00	1209,00
44	Комод пластиковий BranQ органайзер Rattan білий 510x296x241мм	1120055	1	шт	1209,00	1209,00
45	Стілець обідній Емма new білий	1120056	1	шт	1230,00	1230,00
46	Стілець обідній Емма new білий	1120057	1	шт	1230,00	1230,00
47	Бутель для води Віапласт 18,9л	1120058	1	шт	228,70	228,70
48	Помпа для води Віапласт Lilu	1120058	1	шт	219,00	219,00
49	Кінетичний пісок Danko Toys Stretch Sand 700г	1120059	1	шт	175,00	175,00
50	Кінетичний пісок Danko Toys Stretch Sand 700г	1120060	1	шт	175,00	175,00
51	Кінетичний пісок Danko Toys Stretch Sand 700г	1120061	1	шт	175,00	175,00
52	Кінетичний пісок Danko Toys Stretch Sand 700г	1120062	1	шт	175,00	175,00
53	Крісло-мішок Flybag FOOTBOLL-S 600мм	1120063	1	шт	591,60	591,60
54	Проектор Overmax Multipic 2.5	1120011	1	шт	5599,00	5599,00
55	Сенсорний планшет 62*42*10,5 см з підсвічування на ПУ з перегородкою	1120008	1	шт	2520,00	2520,00

56	Тактильний масажний килимок Пазли Мікс (10 елементів)	1120009	1	шт	1720,00	1720,00
57	Сенсорна дошка балансир для ніг і рук з килимком	1120010	1	шт	1380,00	1380,00
Всього						43398,50

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійною організацією «Благодійний фонд Серце Півдня»

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно благодійною організацією «Благодійний фонд Серце Півдня», для організації виконання функцій у сфері освіти громади.

2. Доручити відділу освіти Татарбунарської міської ради передати матеріальні цінності закладам та установам освіти Татарбунарської міської ради Одеської області на праві оперативного управління відповідно до додатків 1-9. Вартість предмету благодійної допомоги становить 244421,49 грн. (двісті сорок чотири тисячі чотириста двадцять одна грн. 49 коп.).

3. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань та з питань бюджету.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року

№ 1494 –VIII

Додаток 1
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління закладу дошкільної освіти (ясла-садок)
«Незабудка» міста Татарбунари Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ п.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Матрац PELLEPLUTT 70x140x6	шт	17,00	770,1935	13093,29
ВСЬОГО			17,00		13093,29

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління комунальному закладу дошкільної освіти
(ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Матрац PELLEPLUTT 70x140x6	шт	60,00	770,1935	46211,61
ВСЬОГО			60,00		46211,61

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління комунальному закладу дошкільної освіти
(ясла-садок) «Веселка» Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ п.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Матрац PELLEPLUTT 70x140x6	шт	15,00	770,1935	11552,90
ВСЬОГО			15,00		11552,90

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління закладу дошкільної освіти (ясла-садок)
«Ромашка» села Дельжилер Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Матрац PELLEPLUTT 70x140x6	шт	54,00	770,1935	41590,45
ВСЬОГО			54,00		41590,45

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління Баштанівському ліцею
Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Матрац PELLEPLUTT 70x140x6	шт	13,00	770,1935	10012,52
ВСЬОГО			13,00		10012,52

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 6
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління комунальній установі «Татарбунарський
інклюзивно-ресурсний центр» станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Візок березовий 33*47*76 202.414.09 (MOLGER N trolley 33*47*76 birch)	шт	1,00	1424,92	1424,92
ВСЬОГО			1,00		1424,92

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 7
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління логопедичному пункту відділу освіти
Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Підставка для рушників колір: Чорний 003.587.54	шт	5,00	1127,39	5636,95
2	Стеллаж 46*150 колір Чорний 703.587.41 (VILTO shelv ut 46x150 black)	шт	5,00	2561,69	12808,45
ВСЬОГО			10,00		18445,40

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 8
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та
юнацької творчості» Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Підставки для умивальників колір Дерево 104.803.77 (VILTO wash-stdnd w 1 drw birch)	шт	4	4224,20	16896,80
ВСЬОГО			4,00		16896,80

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 9
до рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1494 –VIII

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються на праві
оперативного управління Татарбунарському ліцею імені В.З. Тура
Татарбунарської міської ради
станом на 01 грудня 2024 року**

№ з.п.	Перелік матеріальних цінностей	Од. вим.	Кількість (од.)	Ціна од./ оціночна вартість (грн.)*	Загальна вартість, (грн.)
1	Підставки для умивальників колір Дерево 104.803.77 (VILTO wash-stnd w 1 drw birch)	шт	10	4224,20	42242,00
2	Табуретка з кишенькою колір: Чорний 803.587.50 (VILTO storage stool 45 black)	шт	4	1212,16	4848,64
3	Табуретка з кишенькою колір: Дерево 403.444.49 (VILTO storage stool 45 birch)	шт	1	1212,16	1212,16
4	Підставка для рушників колір: Чорний 003.587.54	шт	10	1127,39	11273,90
5	Стеллаж 46*150 колір Чорний 703.587.41 (VILTO shelv ut 46x150 black)	шт	10	2561,69	25616,90
ВСЬОГО			35,00		85193,60

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на списання автомобіля ВАЗ - 2121 НИВА № ВН 8460 ОІ

На підставі частини першої статті 55, частин 5, 6 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», підпунктів 14-17 Положення про списання та передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл і міста Татарбунарського району, затвердженого рішенням міської ради від 21.10.2011 року № 248-VI, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на списання автомобіля ВАЗ - 2121 НИВА № ВН 8460 ОІ, інвентарний номер 105100014, 1989 року випуску, первісна (переоцінена) вартість 3942,00 грн.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, планування та обліку.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1495 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Валовича Дмитра Богдановича, Валович Тетяни Дмитрівни, Рауцької Нелі Юльянівни, Аргірової Мотрони Дем'янівни, Петренка Віктора Кононовича, Янчевої Валентини Михайлівни, Лобаз Світлани Вадимівни, Сербінової Ірини Володимирівни

Керуючись статтями 12, 79¹, 118, 121, 122, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтю 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Валовича Дмитра Богдановича, Валович Тетяни Дмитрівни, Рауцької Нелі Юльянівни, Аргірової Мотрони Дем'янівни, Петренка Віктора Кононовича, Янчевої Валентини Михайлівни, Лобаз Світлани Вадимівни, Сербінової Ірини Володимирівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Валовичу Дмитру Богдановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 16, с. Баштанівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080500:02:001:0377 (додається).

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Валовичу Дмитру Богдановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 16, с. Баштанівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080500:02:001:0377.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Валович Тетяни Дмитрівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських

будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Польова, 34, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0387 (додається).

4. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Валович Тетяні Дмитрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Польова, 34, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0387.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Рауцькій Наталі Юльянівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 1, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0186 (додається).

6. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Рауцькій Наталі Юльянівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 1, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0186.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Аргіровій Мотроні Дем'янівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Сільська, 2е, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2231 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0631 (додається).

8. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Аргіровій Мотроні Дем'янівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Сільська, 2е, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2231 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0631.

9. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Петренку Віктору Кононовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. 16-го

Вересня, будинок 30, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0736 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0428 (додається).

10. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Петренку Віктору Кононовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. 16-го Вересня, будинок 30, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0736 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0428.

11. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Янчевій Валентині Михайлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Максима Фьодорова, 20, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0282 (додається).

12. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Янчевій Валентині Михайлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Максима Фьодорова, 20, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0282.

13. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Лобаз Світлані Вадимівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Барінова, 34, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0812 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0115 (додається).

14. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Лобаз Світлані Вадимівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Барінова, 34, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0812 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0115.

15. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Сербіновій Ірині Володимирівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 28, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області,

з площею земельної ділянки 0,0730 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0388 (додається).

16. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Сербіновій Ірині Володимирівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 28, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0730 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0388.

17. Зобов'язати заявників:

17.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

17.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

17.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

17.4. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

18. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року

№ 1496 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, цільове призначення яких змінюється, за клопотаннями Коровель Катерини Юріївни, Коровеля Олександра Юрійовича, Бурдужи Павла Лукіча

Керуючись статтями 12, 20, 79¹, 186, пунктом 23 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтю 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Коровель Катерини Юріївни, Коровеля Олександра Юрійовича, Бурдужи Павла Лукіча, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Коровель Катерині Юріївні та гр. Коровель Олександрю Юрійовичу з цільового призначення «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», за адресою: вул. Тура Василя, будинок 80, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0147 га, кадастровий номер 5125010100:02:005:0426 (додається).

2. Змінити гр. Коровель Катерині Юріївні та гр. Коровель Олександрю Юрійовичу цільове призначення земельної ділянки з «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», за адресою: вул. Тура Василя, будинок 80, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0147 га, кадастровий номер 5125010100:02:005:0426.

3. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Бурдужі Павлу Лукічу з цільового призначення «для ведення фермерського господарства» на «для ведення особистого селянського господарства», за адресою: м. Татарбунари (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з

площею земельної ділянки 2,5000 га, кадастровий номер 5125010100:01:001:0677 (додається).

4. Змінити гр. Бурдужі Павлу Лукічу цільове призначення земельної ділянки з «для ведення фермерського господарства» на «для ведення особистого селянського господарства», за адресою: м. Татарбунари (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,5000 га, кадастровий номер 5125010100:01:001:0677.

5. Зобов'язати заявників:

5.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

5.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України;

5.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою;

5.4. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

6. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до управління Держгеокадастру в Одеській області.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1497–VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Керуючись статтями 12, 79¹, 92, 122, 123, 134, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 01998911), Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Романа Гульченка, 8, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,6855 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0432 (додається).

2. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Романа Гульченка, 8, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,6855 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0432 .

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул.

Романа Гульченка, 16, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,4213 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0429 (додається).

4. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Романа Гульченка, 16, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,4213 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0429.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Василя Тура, 32, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0621 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0431 (додається).

6. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Василя Тура, 32, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0621 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0431.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Чорноморська, 326, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 1,4300 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0430 (додається).

8. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Чорноморська, 326, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 1,4300 га, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0430.

9. Зобов'язати КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ:

9.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

9.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

9.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

9.4. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року

№ 1498 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін в рішення Татарбунарської міської ради від 11 жовтня 2024 року № 1409 – VIII «Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями ВІДДІЛУ ОСВІТИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «НЕЗАБУДКА» МІСТА ТАТАРБУНАРИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БУРАТИНО» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БІЛОЛІСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, НЕРУШАЙСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «ДЗВІНОЧОК» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БЕРІЗКА» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БАШТАНІВСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ГЛИБОКІВСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

Керуючись статтями 12, 79-1, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання ГЛИБОКІВСЬКОГО ЛЦЕЯ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 26110602), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни в рішення Татарбунарської міської ради від 11 жовтня 2024 року № 1409 – VIII «Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями ВІДДІЛУ ОСВІТИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «НЕЗАБУДКА» МІСТА ТАТАРБУНАРИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БУРАТИНО» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БІЛОЛІСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, НЕРУШАЙСЬКОМУ ЛЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «ДЗВІНОЧОК» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ,

КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) «БЕРІЗКА» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, БАШТАНІВСЬКОМУ ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ГЛИБОКІВСЬКОМУ ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ», а саме:

1.1. в пункті 10 рішення слова «0,1000 га» замінити на «1,0000 га»

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1499 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про звернення депутатів Татарбунарської міської ради VIII скликання до Кабінету Міністрів України, Міністерства внутрішніх справ України, Головного сервісного центру МВС, Одеської обласної державної (військової) адміністрації про відновлення надання послуг територіальним сервісним центром МВС № 5145

Відповідно до статей 18, 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», з метою забезпечення доступності та якісного надання адміністративних послуг, з огляду на потреби мешканців Татарбунарської міської територіальної громади та прилеглих громад, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Схвалити звернення депутатів Татарбунарської міської ради VIII скликання до Кабінету Міністрів України, Міністерства внутрішніх справ України, Головного сервісного центру МВС, Одеської обласної державної (військової) адміністрації про відновлення надання послуг територіальним сервісним центром МВС № 5145 (додається).

2. Відділу з питань діловодства та контролю виконавчого комітету (апарату міської ради) надіслати вказане звернення до Міністерства фінансів України, Державної податкової служби України, Головного управління державної податкової служби в Одеській області, Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації Одеської області, Білгород-Дністровської державної податкової інспекції.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1500 –VIII

СХВАЛЕНО
рішення сесії
Татарбунарської міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1500 –VIII

Звернення
депутатів Татарбунарської міської ради VIII скликання до Кабінету
Міністрів України, Міністерства внутрішніх справ України, Головного
сервісного центру МВС, Одеської обласної державної (військової)
адміністрації про відновлення надання послуг територіальним сервісним
центром МВС № 5145

Ми, депутати Татарбунарської міської ради, з метою забезпечення доступності та якісного надання адміністративних послуг, з огляду на потреби мешканців Татарбунарської міської територіальної громади та прилеглих громад звертаємось до Вас із проханням щодо відновлення роботи територіального сервісного центру МВС № 5145, розташованого у місті Арциз Болградського району Одеської області.

Важливо зазначити, що цей територіальний сервісний центр МВС має вигідне географічне розташування. Зупинка його роботи суттєво позначилася на наданні послуг громадянам та спричинила незручності для мешканців не тільки Татарбунарської міської територіальної громади, а й сусідніх громад. Так, відстань від села Тузли до міста Арцизу, де розташований центр, становить 58 км, від села Лиман – 52,9 км, міста Татарбунари – 26,8 км. Це свідчить про те, що центр легко доступний для мешканців різних громад, які знаходяться в його обслуговуванні.

Необхідно враховувати, що найближчі відкриті сервісні центри розташовані в містах Білгород-Дністровський та Ізмаїл, відстань між ними становить 47,5 км, в той час як відстань від вищезазначених населених пунктів складає понад 150 км, при цьому дорожнє покриття в занедбаному стані, а місцями взагалі відсутнє, що створює додаткові труднощі для мешканців і поглиблює соціальні розбіжності. Через надмірне скупчення відвідувачів у сервісних центрах міст Білгорода-Дністровського та Ізмаїл відбувається перенавантаження на вже існуючі сервісні центри, що призводить до збільшення часу очікування та погіршення якості обслуговування, ускладнюючи вже і так складну ситуацію для наших громадян. Вказане особливо важливе в умовах воєнного стану, з метою запобігання скупченню громадян. Крім того, в умовах війни та обмеження руху громадського транспорту, через мобілізацію військовозобов'язаних, жителі громади фактично позбавлені доступу до послуг сервісних центрів МВС.

На нашу думку, така ситуація суперечить стратегії реформ децентралізації, адже вони повинні бути спрямовані, в тому числі на наближення послуг

державних органів до їх споживача – громадянина. Але нажаль ми констатуємо що відбуваються зворотні процеси.

Проаналізувавши ситуацію та враховуючи висловлені скарги громадян, ми приходимо до висновку, що призупинення роботи сервісного центру суттєво ускладнить доступ жителів вищезазначених громад до необхідних адміністративних послуг, а відновлення його роботи - навпаки сприятиме доступності громадян до отримання послуг, які надаються сервісним центром та позитивному розвитку громад.

Враховуючи важливість територіального сервісного центру МВС № 5145 для забезпечення доступності громадян до адміністративних послуг та беручи до уваги їх потреби, ми закликаємо Вас вжити всіх необхідних заходів для відновлення його роботи і покращення становища користувачів його послуг, пересічних громадян нашої громади.

З повагою, та надією на позитивне вирішення цієї проблеми депутати Татарбунарської міської ради VIII скликання Білгород-Дністровського району Одеської області.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу відділу освіти Татарбунарської міської ради прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно Білгород-Дністровською районною державною (військовою) адміністрацією

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти прийняти на баланс матеріальні цінності, передані безоплатно Білгород-Дністровською районною державною (військовою) адміністрацією, для організації виконання функцій у сфері освіти громади відповідно до акту прийому-передачі (гуманітарної допомоги) від 10 грудня 2024 року № 15.

2. Доручити відділу освіти Татарбунарської міської ради передати матеріальні цінності закладам загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради Одеської області на праві оперативного управління. Вартість предмету гуманітарної допомоги становить 42569,25 грн. (сорок дві тисячі п'ятсот шістьдесят дев'ять грн. 25 коп.).

3. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань та з питань бюджету.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1501 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення з кадастровим номером 5125010100:02:004:0254, за клопотанням фізичної особи – підприємця Мільчевої Зіновії Миколаївни

Керуючись статтями 12, 128, 134, 135 Земельного кодексу України, пунктами 30, 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 32 «Закону України «Про оренду землі» розглянувши клопотання фізичної особи – підприємця Мільчевої Зіновії Миколаївни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити експертну грошову оцінку від 12.12.2024 року, яка проведена фізичною особою – підприємцем Мільчевою Зіновією Миколаївною, щодо земельної ділянки несільськогосподарського призначення з цільовим призначенням: 03.15 Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови, кадастровим номером 5125010100:02:004:0254, загальною площею 0,0714 га, за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 1-б, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, що знаходиться в користуванні Павлова Миколи Миколайовича на праві оренди за договором оренди землі від 12.03.2018 року №161.

2. Продати гр. Павлову Миколі Миколайовичу земельну ділянку комунальної власності несільськогосподарського призначення з цільовим призначенням: 03.15 Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови, кадастровим номером 5125010100:02:004:0254, загальною площею 0,0714 га, за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 1-б, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, за ціною експертної грошової оцінки яка становить 129119 (сто двадцять дев'ять сто дев'ятнадцять) гривень 76 копійок.

3. Зобов'язати гр. Павлова Миколу Миколайовича сплатити 129119 (сто двадцять дев'ять сто дев'ятнадцять) гривень 76 копійок шляхом безготівкового переказу на рахунок Татарбунарської міської ради UA128999980314161941000015732, МФО 899998, код 37607526, Казначейство

України, ГУК в Одеській області. м. Татарбунари до дня укладання договору купівлі - продажу земельної ділянки, зазначеної у пунктах 1 та 2.

4. Уповноважити Татарбунарського міського голову Глуценка А.П. укласти договір купівлі – продажу земельної ділянки зазначеної у пунктах 1 та 2.

5. Припинити дію договору оренди землі від 12.03.2018 року №161 з дня укладання договору купівлі – продажу земельної ділянки зазначеної у пунктах 1 та 2 та зобов'язати орендаря сплатити орендну плату до дня, що передує дню переходу права власності на земельну ділянку до орендаря.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1502 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про створення комунальної установи «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про охорону дитинства», з метою забезпечення соціального захисту дітей та сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах,

В И Р І Ш И Л А :

1. Створити комунальну установу «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради у статусі юридичної особи публічного права.
2. Затвердити Положення комунальної установи «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради (додається).
3. Директору комунальної установи «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради здійснити заходи щодо державної реєстрації юридичної особи - комунальної установи «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та з гуманітарних питань, з питань бюджету.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1503 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Татарбунарської
міської ради
від « 26 » грудня 2024 року
№ 1503 –VIII

**ПОЛОЖЕННЯ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ЦЕНТР ПІДТРИМКИ СІМЕЙ З ДІТЬМИ»
ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

м. Татарбунари – 2024 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ПІДТРИМКИ СІМЕЙ З ДІТЬМИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (надалі – Установа) є об'єктом права комунальної власності Татарбунарської територіальної громади інтереси якої представляє Татарбунарська міська рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Контроль за виконанням завдань та діяльністю здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (далі – Уповноважений орган Власника). Крім того, оперативний контроль за діяльністю установи здійснюється Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради.

1.3. Найменування Установи:

1.3.1. Повне найменування: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ПІДТРИМКИ СІМЕЙ З ДІТЬМИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

1.3.2. Скорочене найменування: КУ «ЦЕНТР ПІДТРИМКИ СІМЕЙ З ДІТЬМИ».

1.4. Місцезнаходження Установи: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Героїв України, 1.

1.5. Установа є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з Уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у судах. Установа має права, може бути позивачем та відповідачем у судах.

1.6. У своїй діяльності Установа керується чинним законодавством, рішеннями Татарбунарської міської ради, розпорядженнями міського голови, рішеннями Уповноваженого органу Власника та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням і узгодженими планами роботи.

1.7. Установа є неприбутковою та фінансується з бюджету Татарбунарської міської територіальної громади та інших, не заборонених джерел відповідно до чинного законодавства.

1.8. Установа має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.9. Установа не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.10. Відносини Установи з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.11. Установа додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з Уповноваженим органом власника, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.12. Бухгалтерське обслуговування здійснюється централізованою бухгалтерією відділу освіти Татарбунарської міської ради.

1.13. Структура Установи та штатний розпис затверджує міський голова в межах фінансування. Установа повинна заздалегідь узгоджувати з Уповноваженим органом Власника щорічні плани роботи, які повинні бути затвердженими її директором, а також узгодженим з Уповноваженим органом Власника.

1.14. Установа щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає Уповноваженому органу Власника звіт про виконання планових завдань.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа провадить свою діяльність на принципах додержання та захисту прав людини; пріоритетності сімейного виховання дітей; адресності та індивідуального підходу; доступності та відкритості; законності; соціальної справедливості; гуманності; комплексності; забезпечення конфіденційності.

2.2. Метою діяльності Установи є надання підтримки соціального, психологічного та правового характеру сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі – особи/сім'ї), а саме наступних категорій:

- сім'ї, які потребують тривалої соціально-психологічної підтримки;
- діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;
- сім'ї з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- кандидати в усиновлювачі, опікуни/піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі тощо;
- усиновлювачі, опікуни/піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі тощо;
- вимушено переселені сім'ї з дітьми;
- сім'ї із тимчасово влаштованими дітьми, у тому числі в сім'ї патронатних вихователів (за рішенням служби у справах дітей);
- сім'ї з дітьми, які опинилися у складних життєвих обставинах;
- багатодітні сім'ї;
- сім'ї з дітьми з інвалідністю та особливими освітніми потребами;
- одинокі матері, одинокі батьки;
- сім'ї з дітьми з хронічними/важкими захворюваннями;

- сім'ї, в яких принаймні один з батьків має інвалідність;
- вагітні жінки;
- сім'ї з новонародженими дітьми;
- сім'ї військовослужбовців з дітьми
- сім'ї з дітьми, батьки яких загинули, або перебувають у полоні.

2.3. Основними завданнями Установи є проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, які належать до вразливих груп населення:

2.3.1. надання дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та їх сім'ям, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю), особам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вагітним жінкам і жінкам, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, комплексу підтримки соціального, психологічного та юридичного характеру;

2.3.2. надання соціальної, психологічної та юридичної допомоги і підтримки сім'ям та дітям для подолання складних життєвих обставин;

2.3.3. надання екстреної підтримки сім'ям та дітям, які постраждали від домашнього насильства, вилучені із середовища небезпеки для їх життя і здоров'я;

2.3.4. надання підтримки батьків з дітьми з метою запобігання відмов від новонароджених дітей та попередження вилучення дітей із сімей;

2.3.5. допомога батькам у виховуванні дітей і задоволенні їх потреб;

2.3.6. розвиток дітей та допомога у подоланні труднощів у спілкуванні з однолітками та дорослими;

2.3.7. надання підтримки батькам та дітям з інвалідністю чи особливими освітніми потребами для оптимального розвитку і адаптації дітей в суспільстві, захисту їх соціальних, освітніх та медичних прав;

2.3.8. сприяння соціальній інтеграції та реінтеграції дітей до біологічної сім'ї;

2.3.9. функціонування мобільної бригади, яка складається з директора Установи, психолога, юриста, які виїжджають в села громади та надають соціальну, психологічну та правову підтримку особам/сім'ям;

2.3.10. отримання гуманітарної та благодійної допомоги, яка використовується для надання допомоги учасникам програми та поліпшення матеріально-технічної бази центру.

2.4. Відповідно до покладених завдань Установа:

2.4.1. консультує батьків з питань догляду і виховання дітей, налагодження гармонійних стосунків у сім'ї;

2.4.2. надає правову підтримку дітям та сім'ям;

2.4.3. здійснює психологічне консультування дітей, батьків, які постраждали від насильства;

2.4.4. здійснює правову підтримку сімей у контактах з державними органами, установами та організаціями та іншими структурами;

2.4.5. організовує та проводить заняття з розвитку дітей, проводить змістовне дозвілля;

2.4.6. проводить групову роботу з батьками (групи взаємодопомоги, тренінги, майстер-класи тощо);

2.4.7. проводить групову роботу з батьками та дітьми (групи взаємодії, тренінги, сімейні клуби, майстер-класи тощо);

2.4.8. здійснює мобільні виїзди для надання допомоги дітям та сім'ям.

2.5. Центр має право:

2.5.1. самостійно визначати форми та методи роботи;

2.5.2. подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;

2.5.3. утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям;

2.5.4. залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання підтримки особам/сім'ям в Установі;

2.5.5. залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання підтримки особам/сім'ям в Установі.

3. МАЙНО УСТАНОВИ

3.1. Майно Установи належать на праві комунальної власності Татарбунарської міської ради, знаходиться на балансі відділу освіти Татарбунарської міської ради та закріплене за Установою на праві оперативного управління.

3.2. Майно Установи складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, які використовуються в діяльності установи.

3.3. Майно, яке придбала чи отримала Установа внаслідок власної діяльності, належить на праві комунальної власності Татарбунарській міській раді.

3.4. Майно Установи не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди Уповноваженого органу Власника.

3.5. Списання майна, а саме матеріальних активів, які відповідно до нормативно-правових актів віднесені до основних фондів (засобів) та об'єктів

незавершеного будівництва, проводиться відповідно до рішення сесії Татарбунарської міської ради від 21.10.2011 року № 248-VI «Про затвердження Положення про порядок відчуження та списання майна, що є спільною власністю територіальної громади м. Татарбунари».

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1 прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Установи;

4.1.2. визначення основних напрямків діяльності Установи;

4.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;

4.2. Установа визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з Уповноваженим органом Власника.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Установи здійснює директор, який діє на підставі контракту, призначений на підставі розпорядження міського голови. На посаду директора призначається особа, яка здобула ступінь вищої освіти не нижче бакалавра.

4.4. Директор:

4.4.1. Може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.4.2. Директор підзвітний Власнику, Уповноваженому органу власника з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Установи, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Установи відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.4.3. Директор діє без доручення від імені і в інтересах Установи на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, укладає угоди, спрямовані на виконання покладених на Установу завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.4.4. Директор в межах узгоджених з Уповноваженим органом власника планових завдань та кошторисів, самостійно вирішує питання щодо господарської та фінансової діяльності Установи за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Положенням до компетенції власника, уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.4.5. Директор вирішує питання безоплатного користування, передачі або відчуження на інших підставах майна Установи або окремих прав на нього відповідно до законодавства та цього Положення.

4.4.6. На вимогу Уповноваженого органу Власника Установа у встановлений ним термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

4.4.7. Директор (або за його відсутності - працівник, на якого покладаються обов'язки директора Установи) видає накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази директора видані в межах його повноважень є обов'язковими для їх виконання.

Накази видані з порушенням законодавства або з перевищенням повноважень можуть бути скасовані розпорядженням міського голови або оскаржені в судовому порядку.

4.4.8. Директор призначає, звільняє, заохочує, притягує до дисциплінарної відповідальності працівників Установи.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Установою згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання щодо робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Установи та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Установа в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи фахівців.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

6.1. Припинення діяльності Установи відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу або перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Установи до його правонаступника.

6.2. Ліквідація Установи здійснюється:

- за рішенням Власника;

- за рішенням суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Установи, а повноваження директора припиняються.

6.5. Установа є ліквідованою з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Установи протягом усього періоду її функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Положення стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Це Положення складено в п'яти оригінальних примірниках, один з яких зберігається в органі державної реєстрації, другий – у Засновника, третій – в Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради, четвертий – в КУ «Центр підтримки сімей з дітьми», п'ятий – УДКСУ в Татарбунарському районі. Інші екземпляри є копіями.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про розроблення детального плану території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари

Керуючись статтями 8, 16, 19, 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статтями 12, 17 Закону України «Про основи містобудування», Законом України «Про стратегічну екологічну оцінку», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні», постановою Кабінету Міністрів України від 01 вересня 2021 № 926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації», статтями 25 та 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши клопотання приватного підприємства «БУДІВЕЛЬНИЙ МАЙДАНЧИК» Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Розробити детальний план території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари, з метою обґрунтування розміщення торговельного центру відповідно до законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил.

2. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д.) як замовникові розроблення містобудівної документації «Детальний план території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари» визначити межі розроблення містобудівної документації.

3. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д.) провести заходи підготовчого етапу розроблення детального плану, та забезпечити проведення процедури громадських слухань проекту детального плану території у відповідності до чинного законодавства.

4. Фінансування робіт із розроблення містобудівної документації «Детальний план території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари» здійснювати відповідно до законодавства України.

5. Розробником містобудівної документації визначити суб'єкта господарювання, який має право здійснювати розроблення містобудівної документації відповідно до Закону України «Про архітектурну діяльність» та документації із землеустрою відповідно до Закону України «Про землеустрій».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1504 –VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

П'ятдесят четверта сесія VIII скликання

Про погодження штатного розпису Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2025 рік

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Статутом Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 26 січня 2024 р. № 1231-VIII, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Погодити штатний розпис на 2025 рік Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради з 1 січня 2025 року в кількості 242,50 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати 3 472 492,00 (Три мільйони чотириста сімдесят дві тисячі чотириста дев'яносто дві грн. (додається)).

2. Погодити штатний розпис на 2025 рік Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради працівників, що знаходяться на спеціальному рахунку з 1 січня 2025 року в кількості 8,00 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати 84 132,00 (Вісімдесят чотири тисячі сто тридцять дві грн. (додається)).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 грудня 2024 року
№ 1505 –VIII

« П О Г О Д Ж Е Н О »
 Рішення сесії
 Татарбунарської міської ради
 від «26» грудня 2024 року
 № 1505 –VIII

« З А Т В Е Р Д Ж У Ю »
 Штати в кількості 242,50 штатних одиниць з
 з місячним фондом заробітної плати 3 472 492,00 грн.
 (Три мільйони чотириста сімдесят дві тисячі
 чотириста сімдесят дві грн. 00 коп.)

Генеральний директор
 КНП "Татарбунарська БЛ" ТМР

Олександр КАРПЕНКО

" ____ " _____ 2024 року

ШТАТНИЙ РОЗПИС

Комунального некомерційного підприємства "Татарбунарська багатопрофільна лікарня"
 Татарбунарської міської ради

з 01 січня 2025 року по 31 грудня 2025 року

№ п/п	Посада	Код за класифікатором професій ДК 03:2010	К-сть штат-них од.	Тарифний розряд	Посадовий оклад	Підвищення посадового окладу				Посадовий оклад з підвищеннями	Доплати, що мають обов'язковий характер				Надбавка за стаж роботи		Заробітна плата за посадою	Фонд заробітної плати на місяць грн	Оздоровчі	Доплата до мінімальної заробітної плати, (8000) грн.	Надбавка за престижність 500% (20 000) 300% (13 500)	Фонд заробітної плати на 12 міс.
						за кваліфікаційну категорію, завід., старшинст.за керув.саніт. транспорт		у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами, за ніявність поліклініки			За нічний час та святкові години		За вик.дез.зас. шкід.умови, класність									
						%	грн	%	грн		%	грн	%	грн	%	грн						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
I. Керівні працівники, спеціалісти і службовці																						
1	Генеральний директор	1210.1	1.00		33,162		0	15%	4,974	38,136				0	20%	7,627	45,764	45,764	38,136			587,299
2	Медичний директор	1210.1	1.00		28,188		0	15%	4,228	32,416				0	10%	3,242	35,657	35,657	32,416			460,305

	Лікарі разом:		2.00				0	0	9,202	70,552	0	0	0	0	0	10,869	81,421	81,421	70,552	0	0	1,047,604
3	Завідуючий господарством	1,239	1.00	10	5,815		0		0	5,815				0			5,815	5,815	5,815	2,185		101,815
4	Інженер з охорони праці	2149.2	1.50	10	5,815		0		0	5,815				0			5,815	8,723	8,723	3,278		152,723
5	Інженер I-категорії	2149.2	0.25	9	5,527		0		0	5,527				0			5,527	1,382	1,382	618		25,382
6	Інспектор з кадрів	3,423	1.00	6	4,633		0		0	4,633				0			4,633	4,633	4,633	3,367		100,633
7	Інспектор з військового обліку	3,439	0.50	6	4,633		0		0	4,633				0			4,633	2,317	2,317	1,684		50,317
8	Механік	3,115	0.50	7	4,920		0		0	4,920				0			4,920	2,460	2,460	1,540		50,460
9	Фахівець з питань цивільного захисту	2149.2	0.50	8	5,240		0		0	5,240				0			5,240	2,620	2,620	1,380		50,620
	Спеціалісти разом:		5.25				0	0	0	36,583	0	0	0	0	0	0	36,583	27,949	27,949	14,051	0	531,949
II. Бухгалтерський відділ																						
10	Головний бухгалтер	1,231	1.00		29,846		0	15%	4,477	34,323							34,323	34,323	34,323			446,197
11	Провідний бухгалтер	2411.2	4.50	10	5,815					5,815							5,815	26,168	26,168	9,833		458,168
	Спеціалісти разом:		5.50				0	0	4,477	40,138	0	0	0	0	0	0	40,138	60,490	60,490	9,833	0	904,364
III. Робітники																						
12	Кухар IV розряду	5,122	2.00	4	4,058		0		0	4,058			8%	325			4,383	8,765	8,116	7,884		207,907
13	Кухонний робітник	9,132	3.00	1	3,195		0		0	3,195				0			3,195	9,585	9,585	14,415		297,585
14	Оператор пральних машин	8264.0	1.00	2	3,483		0	20%	697	4,180			10%	418			4,598	4,598	4,180	3,820		105,195
15	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	7,129	6.00	5	4,345		0		0	4,345				0			4,345	26,070	26,070	21,930		602,070
16	Електроосвітлювач	7,241	1.00	5	4,345		0		0	4,345				0			4,345	4,345	4,345	3,655		100,345
17	Секретар	4,115	1.00	4	4,058		0		0	4,058				0			4,058	4,058	4,058	3,942		100,058
18	Ліфтер	8,333	0.25	1	3,195		0		0	3,195				0			3,195	799	799	1,201		24,799
19	Завідувач складу	1226.2	0.75	6	4,633		0		0	4,633				0			4,633	3,475	3,475	2,525		75,475
20	Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування	7,136	2.00	4	4,058		0		0	4,058			12%	487			4,545	9,090	8,116	7,884		211,803
21	Сторож	9,152	4.50	1	3,195		0		0	3,195	35%	446		0			3,641	16,385	14,378	21,623		470,462
22	Машиніст (коцегар котельні)	8,162	9.00	3	3,770		0		0	3,770	35%	446	12%	452			4,668	54,444	33,930	38,070		1,144,093
23	Підсобний робітник з обслуговування кисневого господарства	9,322	0.25	1	3,195		0		0	3,195				0			3,195	799	799	1,201		24,799
	Інші разом:		30.75				0	0	697	46,227	1	892	0	1,682	0	0	48,801	142,411	117,849	128,151	0	3,364,590
IV. Загально-лікарняний персонал																						
24	Лікар-патологоанатом	2221.2	0.50	13	7,253		0			7,253				30%	2,176		9,429	4,714	3,627		5,286	123,627
	Лікарі разом:		0.50	13	7,253	0	0	0	0	7,253	0	0	0	0	2,176	0	9,429	4,714	3,627	0	5,286	123,627
25	Головна медична сестра (головний медичний брат)	1229.5	1.00	11	6,294	28.3%	904	15%	1,080	8,278				0	30%	2,483	10,761	10,761	8,278		2,739	170,278
26	Сестра медична (брат медичний) з дієтичного харчування	3,231	0.25	9	5,527		0		0	5,527			10%	138	30%	1,658	7,323	1,831	1,382		1,579	42,296
27	Сестра медична (брат медичний) з дієтичного харчування молочної кухні	3,231	0.25	9	5,527		0		0	5,527			10%	138	30%	1,658	7,323	3,040	1,382		1,579	56,805

	Середні разом:		1.50				904	0	1,080	19,332	0	0	0	276	1	5,800	25,408	15,632	11,042	0	5,896	269,379
28	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) (санітарка/ санітар) молочної кухні	5,132	0.50	3	3,770	0	0	0	3,770	0	0	10%	377				4,147	2,074	1,885	2,115	0	52,147
	Молодші разом:		0.50			0	0	0	3,770	0	0	0	377	0	0	0	4,147	2,074	1,885	2,115	0	52,147
29	Дезінфектор	9,142	0.25	4	4,058	0	15%	609	4,667	0	0	0	0	0	0	0	4,667	1,167	1,167	833	0	25,167
	Інші разом:		0.25			0	0	609	4,667	0	0	0	0	0	0	0	4,667	1,167	1,167	833	0	25,167
V. Інформаційно-аналітичний відділ																						
30	Сестра медична (брат медичний)	3,231	1.00	9	5,527	0	0	0	5,527	0	0	0	0	0	0	1,658	7,185	7,185	5,527	0	6,315	167,527
	Середні разом:		1.00			0	0	0	5,527	0	0	0	0	0	0	1,658	7,185	7,185	5,527	0	6,315	167,527
31	Оператор комп'ютерного набору I категорії	4,112	3.00	5	4,345	0	0	0	4,345	0	0	0	0	0	0	0	4,345	13,035	13,035	10,965	0	301,035
32	Інженер-програміст I категорії	2132.2	2.50	9	5,527	0	0	0	5,527	0	0	0	0	0	0	0	5,527	13,818	13,818	6,183	0	253,818
33	Фахівець з публічних закупівель	2419.2	3.00	10	5,815	0	0	0	5,815	0	0	0	0	0	0	0	5,815	17,445	17,445	6,555	0	305,445
	Спеціалісти разом:		8.50			0	0	0	15,687	0	0	0	0	0	0	0	15,687	44,298	44,298	23,703	0	860,298
VI. Допоміжні лікувально-діагностичні підрозділи																						
VI.1. Кабінет функціональної діагностики																						
34	Лікар функціональної діагностики	2229.2	1.00	13	7,253	0	0	0	7,253	0	0	0	0	30%	2,176	9,429	9,429	7,253	0	0	0	120,400
	Лікарі разом:		1.00			0	0	0	7,253	0	0	0	0	0	2,176	9,429	9,429	7,253	0	0	0	120,400
35	Сестра медична (брат медичний) з функціональної діагностики	3,231	1.00	9	5,527	0	0	0	5,527	0	0	0	0	0	0	1,658	7,185	7,185	5,527	0	6,315	167,527
	Середні разом:		1.00			0	0	0	5,527	0	0	0	0	0	0	1,658	7,185	7,185	5,527	0	6,315	167,527
VI.2. Центральна стерилізаційна																						
36	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553	0	6,080	0	0	0	0	30%	1,824	7,904	3,952	3,040	0	2,798	84,040	
	Середні разом:		0.50			553	0	0	6,080	0	0	0	0	0	1,824	7,904	3,952	3,040	0	2,798	84,040	
37	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	1.00	3	3,770	0	0	0	3,770	0	0	10%	377				4,147	4,147	3,770	4,230	0	104,294
	Молодші разом:		1.00			0	0	0	3,770	0	0	0	377	0	0	0	4,147	4,147	3,770	4,230	0	104,294
VI.3. Клініко-діагностична лабораторія																						
38	Фельдшер-лаборант	3,229	3.00	10	5,815	0	15%	872	6,687	0	0	10%	669	30%	2,006	9,362	28,086	20,062	0	14,420	530,136	
39	Лаборант(медицина)	3,221	2.00	10	5,815	0	30%	1,745	7,560	0	0	10%	756	30%	2,268	10,583	21,167	15,119	0	7,345	357,262	
	Середні разом:		5.00			0	0	2,617	14,247	0	0	0	1,425	1	4,274	19,945	49,253	35,181	0	21,765	887,398	
40	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) біохімічного відділу	5,132	1.00	3	3,770	0	15%	566	4,336	0	0	10%	434	0	0	0	4,769	4,769	4,336	3,665	0	105,538
	Молодші разом:		1.00			0	0	566	4,336	0	0	0	434	0	0	0	4,769	4,769	4,336	3,665	0	105,538
41	Завідувач підрозділу, Біолог	2211.2	1.00	13	7,253	10%	725	15%	1,197	9,175	0	0	0	30%	2,753	11,928	11,928	9,175	0	8,072	249,175	

42	Біолог	2211.2	1.00	13	7,253		0	15%	1,088	8,341				30%	2,502	10,843	10,843	8,341		9,157	248,341
Спеціалісти разом:			2.00				725	0	2,285	17,516	0	0	0	1	5,255	22,771	22,771	17,516	0	17,229	497,516
VI.4. Рентгенкабінет																					
43	Завідувач підрозділу, лікар рентгенолог	1229.5 2229.2	0.50	10	5,815	10%	582	15%	959	7,356		0	0	30%	2,207	9,563	4,781	3,678		5,219	123,678
44	Лікар рентгенолог	2229.2	1.50	10	5,815			15%	872	6,687		0	0	30%	2,006	8,693	13,040	10,031		16,960	370,031
Лікарі разом:			2.00				582	0	1,832	14,043	0	0	0	1	4,213	18,256	17,822	13,709	0	22,178	493,709
45	Рентген лаборант ФГ	3,229	2.50	9	5,527		0	15%	829	6,356		0	0	30%	1,907	8,263	20,657	15,890		13,093	420,890
46	Рентген лаборант	3,229	1.00	8	5,240		0	15%	786	6,026		0	0	20%	1,205	7,231	7,231	6,026		6,269	168,026
Середні разом:			3.50				0	0	1,615	12,382	0	0	0	1	3,112	15,494	27,888	21,916	0	19,362	588,916
47	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) рентгенкабінету	5,132	1.00	3	3,770		0	15%	566	4,336		10%	434			4,769	4,769	4,336	3,665		105,538
Молодші разом:			1.00				0	0	566	4,336	0	0	434	0	0	4,769	4,769	4,336	3,665	0	105,538
VI.5. Відділ інфекційного контролю																					
48	Завідувач відділу, лікар інфекційного контролю	2221.2	1.00	13	7,253	10%	725	15%	1,197	9,175		0	0	30%	2,753	11,928	11,928	9,175		8,072	249,175
49	Лікар-епідеміолог	2225.2	0.25	13	7,253			15%	1,088	8,341		0	0	30%	2,502	10,843	2,711	2,085		2,289	62,085
Лікарі разом:			1.25				725	0	2,285	17,516	0	0	0	1	5,255	22,771	14,638	11,260	0	10,362	311,260
50	Помічник лікаря епідеміолога	3,221	0.25	10	5,815		0	15%	872	6,687		0	0	30%	2,006	8,693	2,173	1,672		1,202	42,172
Середні разом:			0.25				0	0	872	6,687	0	0	0	0	2,006	8,693	2,173	1,672	0	1,202	42,172
VI.6. Відділення паліативної допомоги																					
51	Лікар	2221.2	2.00	13	7,253		0		0	7,253		0	0	30%	2,176	9,429	18,858	14,506		21,142	494,506
Лікарі разом:			2.00				0	0	0	7,253	0	0	0	0	2,176	9,429	18,858	14,506	0	21,142	494,506
52	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	4.75	9	5,527		0	0%	0	5,527		10%	2,625	30%	1,658	9,810	46,600	26,253		29,996	945,397
Середні разом:			4.75				0	0	0	5,527	0	0	2,625	0	1,658	9,810	46,600	26,253	0	29,996	945,397
53	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	7.25	4	4,058					4,058	35%	496	10%	406		4,960	35,959	29,421	28,580		803,877
Молодші разом:			7.25				0	0	0	4,058	0	496	0	406	0	4,960	35,959	29,421	28,580	0	803,877
54	Психолог	2445.2	0.25	10	5,815		0		0	5,815		0			5,815	1,454	1,454	546			25,454
Спеціалісти разом:			0.25				0	0	0	5,815	0	0	0	0	5,815	1,454	1,454	546	0	0	25,454
VII. Поліклінічно-консультативно діагностичне відділення																					
55	Завідувач підрозділу, лікар-гінеколог	1229.5 2221.2	0.50	11	6,294	0	629			6,923				10%	692	7,616	3,808	3,462		6,192	123,462
56	Лікар-невропатолог	2221.2	0.75	10	5,815		0			5,815				20%	1,163	6,978	5,234	4,361		9,767	184,361
57	Лікар-стоматолог	2221.2	0.50	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	4,714	3,627		5,286	123,627
58	Лікар-стоматолог-терапевт	2221.2	0.50	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	4,714	3,627		5,286	123,627

59	Лікар-дерматовенеролог	2221.2	0.50	13	7,253		0	15%	1,088	8,341				30%	2,502	10,843	5,422	4,170		4,578	124,170	
60	Лікар-кардіолог	2221.2	0.25	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	2,357	1,813		2,643	61,813	
61	Лікар-отоларинголог	2221.2	0.75	14	7,732		0			7,732				30%	1,160	8,892	6,959	5,799		8,331	189,278	
62	Лікар-отоларинголог	2221.2	0.75	11	6,294		0			6,294				30%	944	7,238	5,665	4,721		9,571	187,553	
63	Лікар-нарколог	2221.2	0.50	13	7,253		0	25%	1,813	9,066				30%	2,720	11,786	5,893	4,533		4,107	124,533	
64	Лікар-психіатр	2221.2	0.75	13	7,253		0	25%	1,813	9,066				30%	2,720	11,786	8,840	6,800		6,160	186,800	
65	Лікар-хірург	2221.2	0.50	14	7,732		0			7,732				30%	2,320	10,052	5,026	3,866		4,974	123,866	
66	Лікар-ортопед-травматолог	2221.2	0.25	14	7,732		0			7,732				30%	2,320	10,052	2,513	1,933		2,487	61,933	
67	Лікар-офтальмолог	2221.2	0.25	14	7,732		0			7,732				30%	2,320	10,052	2,513	1,933		2,487	61,933	
68	Лікар-ендоскопіст	2221.2	0.50	14	7,732		0	15%	1,160	8,892				30%	2,668	11,559	5,780	4,446		4,220	124,446	
69	Лікар з ультразвукової діагностики	2221.2	0.75	13	7,253		0	15%	1,088	8,341				30%	1,251	9,592	7,194	6,256		7,806	186,256	
70	Лікар-педіатр	2221.2	0.75	13	7,253		0			7,253				30%	1,088	8,341	6,256	5,440		8,744	185,440	
71	Лікар-фтизіатр консультант	2221.2	0.25	13	7,253		0			7,253				30%	1,088	8,341	2,085	1,813		2,915	61,813	
72	Лікар-терапевт	2221.2	1.75	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	16,501	12,693		18,499	432,693	
73	Лікар-стоматолог дитячий	2221.2	1.25	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	11,786	9,066		13,214	309,066	
74	Лікар-хірург	2221.2	0.25	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	2,357	1,813		2,643	61,813	
75	Лікар-педіатр	2221.2	0.25	10	5,815		0			5,815				30%	1,745	7,560	1,890	1,454		3,110	61,454	
76	Лікар кабінету "Довіра"	2221.2	0.75	13	7,253		0	60%	4,352	11,605				30%	3,481	15,086	11,315	8,704		3,685	188,704	
77	Лікар-уролог	2221.2	0.25	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	2,357	1,813		2,643	61,813	
78	Лікар-ендокринолог	2221.2	0.50	13	7,253		0			7,253				30%	2,176	9,429	4,714	3,627		5,286	123,627	
79	Лікар-акушер-гінеколог	2221.2	0.50	13	7,253		0			7,253				20%	1,451	8,704	4,352	3,627		5,648	123,627	
	Лікарі разом:		14.50				629								49,038	239,908	140,243	111,394	0	150,283	3,597,706	
80	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553			6,080				30%	1,824	7,904	3,952	3,040		2,798	84,040	
81	Сестра медична (брат медичний) поліклініки	3,231	9.75	9	5,527					5,527		10%	553	30%	1,658	7,738	75,444	53,888		61,570	1,698,054	
82	Сестра медична (брат медичний) зі стоматології	3,231	0.75	9	5,527		0			5,527		10%	553	30%	1,658	7,738	5,803	4,145		4,736	130,620	
83	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету лікаря-психіатра	3,231	0.50	9	5,527		0	25%	1,382	6,909				30%	2,073	8,981	4,491	3,454		2,259	84,454	
84	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету "Довіра"	3,231	0.50	9	5,527		0	60%	3,316	8,843				20%	1,769	10,612	5,306	4,422		1,444	85,422	
	Середні разом:		12.00				553	1	4,698	32,886	0	0	0	1,105	1	8,981	42,972	94,995	68,949	0	72,808	2,082,590
85	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) поліклініки	5,132	6.25	3	3,770		0		0	3,770		10%	2,356			6,126	38,289	23,563	26,438		800,281	
	Молодші разом:		6.25				0	0	0	3,770	0	0	0	2,356	0	0	6,126	38,289	23,563	26,438	0	800,281
86	Реєстратор медичний поліклініки	4,222	0.50	5	4,345		0			4,345						4,345	2,173	2,173	1,828		50,173	
	Інші разом:		0.50				0	0	0	4,345	0	0	0	0	0	4,345	2,173	2,173	1,828	0	50,173	

VIII. Педіатричне стаціонарне відділення

87	Завідувач підрозділу, лікар - педіатр	2221.2	1.00	13	7,253	10%	725							30%	2,393	10,372	10,372	7,978		9,628	247,978	
88	Лікар-педіатр	2221.2	0.50	13	7,253									30%	2,176	9,429	4,714	3,627		5,286	123,627	
	Лікарі разом:		1.50				725	0	0	0	0	0	1	4,569	19,801	15,086	11,605	0	14,914	371,605		
89	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553							30%	1,824	7,904	3,952	3,040		2,798	84,040	
90	Сестра медична дитячого стаціонару (брат медичний)	3,231	4.75	9	5,527		0							30%	1,658	8,329	39,562	26,253		29,996	860,944	
	Середні разом:		5.25				553	0	0	0	553	1	3,482	16,232	43,514	29,293	0	32,794	944,984			
91	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	4.50	4	4,058											4,960	22,319	18,261	17,739		498,958	
	Молодші разом:		4.50				0	0	0	4,058	0	496	0	406	0	4,960	22,319	18,261	17,739	0	498,958	
92	Сестра-господиня	4,131	0.25	4	4,058											4,058	1,015	1,015	986		25,015	
	Інші разом:		0.25				0	0	0	4,058	0	0	0	0	0	4,058	1,015	1,015	986	0	25,015	
ІХ.Акушерсько-гінекологічне відділення з жіночою консультацією.																						
А. Жіноча консультація																						
93	Лікар-акушер-гінеколог	2221.2	1.00	11	6,294		0							10%	629	6,923	6,923	6,294		13,077	246,294	
	Лікарі разом:		1.00				0	0	0	6,294	0	0	0	0	629	6,923	6,923	6,294	0	13,077	246,294	
94	Акушерка(акушер)	3,232	1.50	10	5,815		0					10%	582	30%	1,745	8,141	12,212	8,723		8,911	262,190	
	Середні разом:		1.50				0	0	0	5,815	0	0	582	0	1,745	8,141	12,212	8,723	0	8,911	262,190	
95	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	1.00	3	3,770							10%	377			4,147	4,147	3,770	0		53,534	
	Молодші разом:		1.00				0	0	0	3,770	0	0	377	0	0	4,147	4,147	3,770	0	0	53,534	
Б. Акушерсько-гінекологічне відділення																						
96	Завідувач підрозділу, лікар акушер-гінеколог	1229.5																				
		2221.2	1.00	11	6,294	10%	629							10%	692	7,616	7,616	6,923		12,384	246,923	
97	Лікар-акушер-гінеколог	2221.2	1.00	14	7,732		0							30%	2,320	10,052	10,052	7,732		9,948	247,732	
	Лікарі разом:		2.00				629	0	0	14,655	0	0	0	0	3,012	17,667	17,667	14,655	0	22,333	494,655	
98	Старша акушерка (старший акушер)	3,232	0.25	10	5,815	10%	582							30%	1,919	8,315	2,079	1,599		1,296	42,099	
99	Акушерка(акушер) палатна/палатний	3,232	4.75	10	5,815									30%	1,745	9,028	42,883	27,621		28,217	880,826	
100	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	1.00	9	5,527							10%	553	30%	1,658	7,738	7,738	5,527		6,315	174,159	
	Середні разом:		6.00				0	582	0	0	17,739	887	0	1,134	1	5,322	25,081	52,700	34,747	0	35,828	1,097,084
Х. Хірургічне відділення з анестезіологічною групою																						
А. Хірургічне відділення																						
101	Завідувач підрозділу, лікар хірург	1229.5																				
		2221.2	1.00	14	7,732	10%	773							30%	2,552	11,057	11,057	8,505		8,943	248,505	
102	Лікар-хірург	2221.2	1.50	14	7,732		0							30%	2,320	10,052	15,077	11,598		14,923	371,598	
103	Лікар-отоларинголог	2221.2	0.50	14	7,732		0							30%	2,320	10,052	5,026	3,866		4,974	123,866	

104	Лікар-ендоскопіст	2221.2	0.50	14	7,732		0	15%	1,160	8,892				30%	2,668	11,559	5,780	4,446		4,220	124,446	
105	Лікар-трансфузіолог	2221.2	0.25	11	6,294					6,294				10%	629	6,923	1,731	1,574		3,269	61,574	
106	Лікар-ортопед-травматолог	2221.2	0.50	14	7,732					7,732				30%	2,320	10,052	5,026	3,866		4,974	123,866	
	Лікарі разом:		4.25				773		1,160	46,887	0	0	0	2	12,807	59,694	43,696	33,855	0	41,304	1,053,855	
107	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553			6,080			0	30%	1,824	7,904	3,952	3,040		2,798	84,040	
108	Сестра медична (брат медичний) стаціонару перев'язувальна/перев'язувальний	3,231	0.75	9	5,527		0			5,527		10%	553	30%	1,658	7,738	5,803	4,145		4,736	130,620	
109	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	4.75	9	5,527		0			5,527	35%	591	10%	553	30%	1,658	8,329	39,562	26,253	29,996	860,944	
110	Сестра медична операційна (брат медичний операційний) для ППК	3,231	1.00	10	5,815		0			5,815		10%	582	30%	1,745	8,141	8,141	5,815		5,941	174,793	
	Середні разом:		7.00				553	0	0	22,949	0	591	0	1,687	6,885	32,111	57,458	39,253	0	43,471	1,250,397	
111	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	11.50	4	4,058		0			4,058	35%	441	10%	406		4,905	56,405	46,667	45,333		1,267,525	
112	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) для ППК	5,132	0.75	3	3,770		0			3,770		10%	377		4,147	3,110	2,828	3,173			78,221	
	Молодші разом:		12.25				0	0	0	7,828	0	441	0	783	0	9,052	59,515	49,495	48,506	0	1,345,746	
Б. Анестезіологічна група																						
113	Лікар-анестезіолог	2221.2	3.25	14	7,732		0	15%	1,160	8,892		0	0	30%	2,668	11,559	37,568	28,898		27,432	808,898	
	Лікарі разом:		3.25				0	0	1,160	8,892	0	0	0	0	2,668	11,559	37,568	28,898	0	27,432	808,898	
114	Сестра медична-анестезист (брат медичний-анестезист)	3,231	3.00	10	5,815		0	15%	872	6,687		10%	669	30%	2,006	9,362	28,086	20,062		14,420	530,136	
115	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	4.75	9	5,527		0	15%	829	6,356	50%	969	10%	636	30%	1,907	9,867	46,870	30,191	24,876	891,154	
	Середні разом:		7.75				0	0	1,701	13,043	1	969	0	1,304	1	3,913	19,230	74,957	50,253	0	39,296	1,421,290
XI. Операційний блок																						
116	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	1.00	10	5,815	10%	582			6,397		10%	640	30%	1,919	8,955	8,955	6,397		5,185	176,072	
117	Сестра медична операційна (брат медичний операційний)	3,231	2.00	10	5,815		0			5,815		10%	582	30%	1,745	8,141	16,282	11,630		11,881	349,586	
	Середні разом:		3.00				582	0	0	12,212	0	0	1,221	1	3,663	17,096	25,237	18,027	0	17,066	525,658	
118	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	2.00	4	4,058		0			4,058		10%	406		4,464	8,928	8,116	7,884			209,855	
	Молодші разом:		2.00				0	0	0	4,058	0	0	406	0	4,464	8,928	8,116	7,884	0	0	209,855	
XII.Терапевтичне відділення																						

119	Завідувач підрозділу, лікар терапевт	2221.2	1.00	13	7,253	10%	725							30%	2,393	10,372	10,372	7,978		9,628	247,978	
120	Лікар-терапевт	2221.2	1.75	13	7,253									30%	2,176	9,429	16,501	12,693		18,499	432,693	
121	Лікар-невропатолог	2221.2	0.25	10	5,815									20%	1,163	6,978	1,745	1,454		3,256	61,454	
	Лікарі разом:		3.00				725	0	0	21,046	0	0	0	1	5,732	26,779	28,617	22,125	0	31,383	742,125	
122	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553							30%	1,824	7,904	3,952	3,040		2,798	84,040	
123	Сестра медична (брат медичний) стаціонару палатна/палатний	3,231	9.50	9	5,527		0				35%	591	10%	553	30%	1,658	8,329	79,124	52,507		59,992	1,721,888
124	Сестра медична (брат медичний) стаціонару процедурна/процедурний	3,231	1.00	9	5,527		0					10%	553	30%	1,658	7,738	7,738	5,527		6,315	174,159	
	Середні разом:		11.00				553	0	0	17,134	0	591	0	1,105	1	5,140	23,970	90,813	61,073	0	69,105	1,980,088
125	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	5.50	4	4,058		0				35%	441	10%	406		4,905	26,976	22,319	21,681		606,208	
126	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	2.00	4	4,058		0					10%	406		4,464	8,928	8,116	7,884			209,855	
	Молодші разом:		7.50				0	0	0	8,116	0	441	0	812	0	9,369	35,904	30,435	29,565	0	816,063	
XIII. Інфекційне відділення																						
127	Завідувач підрозділу, лікар-інфекціоніст	2221.2	1.00	10	5,815	10%	582	15%	959	7,356		0	0	30%	2,207	9,563	9,563	7,356		10,437	247,356	
128	Лікар-педіатр	2221.2	0.50	10	5,815			15%	872	6,687		0	0	10%	669	7,356	3,678	3,344		6,322	123,344	
129	Лікар-інфекціоніст дитячий	2221.2	0.50	10	5,815			15%	872	6,687		0	0	10%	669	7,356	3,678	3,344		6,322	123,344	
	Лікарі разом:		2.00				582	0	2,704	20,730	0	0	0	1	3,544	24,275	16,919	14,043	0	23,081	494,043	
130	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	5,527	10%	553	15%	912	6,992			0	30%	2,097	9,089	4,545	3,496		2,205	84,496	
131	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	8.75	9	5,527		0	15%	829	6,356	35%	658	10%	636	30%	1,907	9,556	83,619	55,615		45,825	1,608,944
	Середні разом:		9.25				553	0	1,741	13,348	0	658	0	636	1	4,004	18,646	88,164	59,111	0	48,030	1,693,440
132	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) (санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	7.25	4	4,058		0	15%	609	4,667	35%	483	10%	467		5,616	40,719	33,834	24,166		812,455	
	Молодші разом:		7.25				0	0	609	4,667	0	483	0	467	0	5,616	40,719	33,834	24,166	0	812,455	
133	Сестра-господиня	4,131	0.50	4	4,058		0	15%	609	4,667		0	467			5,133	2,567	2,333	1,667		53,133	
	Інші разом:		0.50				0	0	609	4,667	0	0	0	467	0	5,133	2,567	2,333	1,667	0	53,133	
XIV. Приймальне відділення																						
134	Завідувач підрозділу, лікар хірург	2221.2	0.25	11	6,294	10%	629			6,923			0	0%	0	6,923	1,731	1,731		3,269	61,731	
	Лікарі разом:		0.25				629	0	0	6,923	0	0	0	0	0	6,923	1,731	1,731	0	3,269	61,731	
135	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	1.00	9	5,527	10%	553	0		6,080	35%	591		0	30%	1,824	8,495	8,495	6,080		5,596	175,172

2	Середній медперсонал		85.50														815,644	509,433	0	493,032	16,213,549
3	Молодший персонал		56.00														309,128	228,184	215,586	0	6,524,746
4	Спеціалісти немедики		21.50														156,961	151,706	48,133	17,229	2,819,580
5	Інший персонал		39.00														204,768	150,473	161,527	0	4,546,006
	Ітого:		242.50														2,033,834	1,405,304	425,245	896,304	41,669,898

Головний бухгалтер

Юлія МУКІЄНКО

Інспектор з кадрів

Галина ПЕТКОВА

« ПОГОДЖЕНО »

рішення сесії Татарбунарської міської ради
від " 26 " грудня 2024 року
№ 1505 - VIII

« ЗАТВЕРДЖУЮ »

Штати в кількості 8,00 штатних одиниці з
з місячним фондом заробітної плати 84 132 грн.
(Вісімдесят чотири тисячі сто тридцять дві грн. 00 коп.)

Генеральний директор КНП "Татарбунарська БЛ" ТМР

Олександр КАРПЕНКО

" ___ " _____ 2024 року

ШТАТНИЙ РОЗПИС
ПРАЦІВНИКІВ, ЩО ЗНАХОДЯТЬСЯ НА СПЕЦІАЛЬНОМУ РАХУНКУ
Комунального некомерційного підприємства "Татарбунарська багатопрофільна лікарня"
Татарбунарської міської ради
3 01 січня 2025 року по 31 грудня 2025 р.

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Код за класифікатором професій ДК 003:2010	К-сть штатних од.	Тарифний розряд	Посадовий оклад	Підвищення посадового окладу		Посадовий оклад з підвищеннями	Доплата за використання дезінфікуювальних засобів та шкідливих умов.		Надбавка за стаж роботи		Заробітна плата за посадою	Фонд заробітної плати на місяць	доплата до мінімальної	Надбавка за престижність 500% (20 000) 300% (13 500)	Оздоровчі	Фонд заробітної плати всього на 12 міс.
						%	грн		%	грн	%	грн						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Лікар-стоматолог-ортопед	2222.2	0.75	12	6,773		0	6,773			30%	2,032	8,805	6,604				79,244
2	Лікар-стоматолог-терапевт	2222.2	1.00	13	7,253			7,253			30%	2,176	9,429	9,429				113,147
3	Лікар-стоматолог	2222.2	1.00	13	7,253			7,253			30%	2,176	9,429	9,429				113,147
4	Лікар-терапевт, голова оглядової комісії	2222.2	1.00	13	7,253			7,253			30%	2,176	9,429	9,429		11,463	7,253	257,956
Лікарів разом:			3.75										34,890	0	11,463	7,253	563,494	
1	Зубний технік	3225	1.00	7	4,920			4,920			10%	492	5,412	5,412	1,088			78,000
2	Сестра медична (брат медичний) зі стоматології	3231	1.00	9	5,527			5,527			30%	1,658	7,185	7,185				86,221
3	Сестра медична (брат медичний) поліклініки оглядової комісії	3231	1.00	9	5,527			5,527	10%	553	30%	1,658	7,738	7,738		6,994	5,527	182,309
4	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету лікаря-терапевта	3231	0.25	9	5,527			5,527			30%	1,658	7,185	1,796				21,555
Середні разом:			3.25										22,131	1,088	6,994	5,527	368,085	

1	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) стоматологічного кабінету	5132	1.00	3	3,770			3,770	10%	377			4,147	4,147	2,353			78,000
Молодші разом:			1.00										4,147	2,353	0	0	78,000	
1	Лікарі		3.75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34,890	0	11,463	7,253	563,494
2	Середній медперсонал		3.25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22,131	1,088	6,994	5,527	368,085
3	Молодший медперсонал		1.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,147	2,353	0	0	78,000
Ітого:			8.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61,169	3,441	18,457	12,780	1,009,579

Інспектор з кадрів

Галина ПЕТКОВА

Головний бухгалтер

Юлія МУКІЄНКО